

「共済契約者証交付申請書」の記入例

様式 第 014 号 K5

ダウンロード専用用紙

共済契約者証交付申請書

建設業退職金共済事業本部 殿

令和 7 年 10 月 1 日

共済契約者番号

6 3 9 8 7 6 5

申請者 (共済契約者)	住所	〒 1 7 0 - 8 0 5 5 東京都豊島区東池袋1-24-1	ご担当部署 総務課
	名称・代表者名	建設工業株式会社 代表取締役 建設 太郎	ご担当者 役職・氏名 総務課長 植木 一夫 電話番号 03-6731-00xx FAX番号 03-6731-00△△

下記の事由により 共済契約者証 事務受託者証 の交付を申請します。
※どちらか、もしくは両方にチェックを入れてください。

記

事由	枚数(共済契約者証)	枚数(事務受託者証)
紛失のため	1	1
棄損のため		
支店等取扱いのため		
許可番号等による変更のため		
合計	1	1

事由、種類別に必要枚数をご記入ください。

(注) 棄損による申請の場合には、棄損した共済契約者証 (または事務受託者証) を必ず添付して下さい。

ワンストップサービスの同意をいただきました共済契約者が、従前の紙の共済契約者証を必要とされる場合には、事由「許可番号等による変更のため」欄にご記入ください。

様式 第 014 号 K5