

就労実績報告 作成ツール



= 按分処理説明書 =

目次

*はじめに

マニュアルの見方	5
按分処理用語集	9
建退共未加入会社の利用制限について	10

1. 按分とは

①通常の工事	13
②一現場複数工事按分	14
③JV工事按分	15

2. 一現場複数工事按分

2-1. 一現場複数工事按分とは	17
2-2. 一現場複数工事按分の流れ	18
2-3. 一現場複数工事按分の操作手順	
①電子申請用メニュー	20
②対象期間選択	22
③支店選択	23
④按分先工事選択	24
⑤按分先工事追加	25

⑥按分比率入力	26
⑦按分日数入力	27
⑧一時保存	28
⑨保存先選択・按分	29
⑩作成されたファイル	30

3. JV工事按分

3-1. JV工事按分とは	32
3-2. JV工事按分の流れ	33
3-3. JV工事按分の操作手順 通常パターン	
①電子申請用メニュー	35
②対象期間選択	37
③協力会社選択	38
④按分先工事選択	39
⑤按分先工事追加	40
⑥按分比率入力	41
⑦按分日数入力	42
⑧一時保存	43
⑨保存先選択・按分	44
⑩作成されたファイル	45

目次

3-4. JV工事按分の操作手順

優先的に充当する一次会社を選択するパターン

優先的に充当するメリット	46
按分日数入力	47
①一次会社選択表示	48
②一次会社追加	49
③表示順設定	50
④別按分先工事に追加	51
⑤一時保存	52
⑥保存先選択・按分	53

4. ファイル確認

電子申請用メニュー	55
4-1. 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認	57
4-2. 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認	58

5. 画面説明

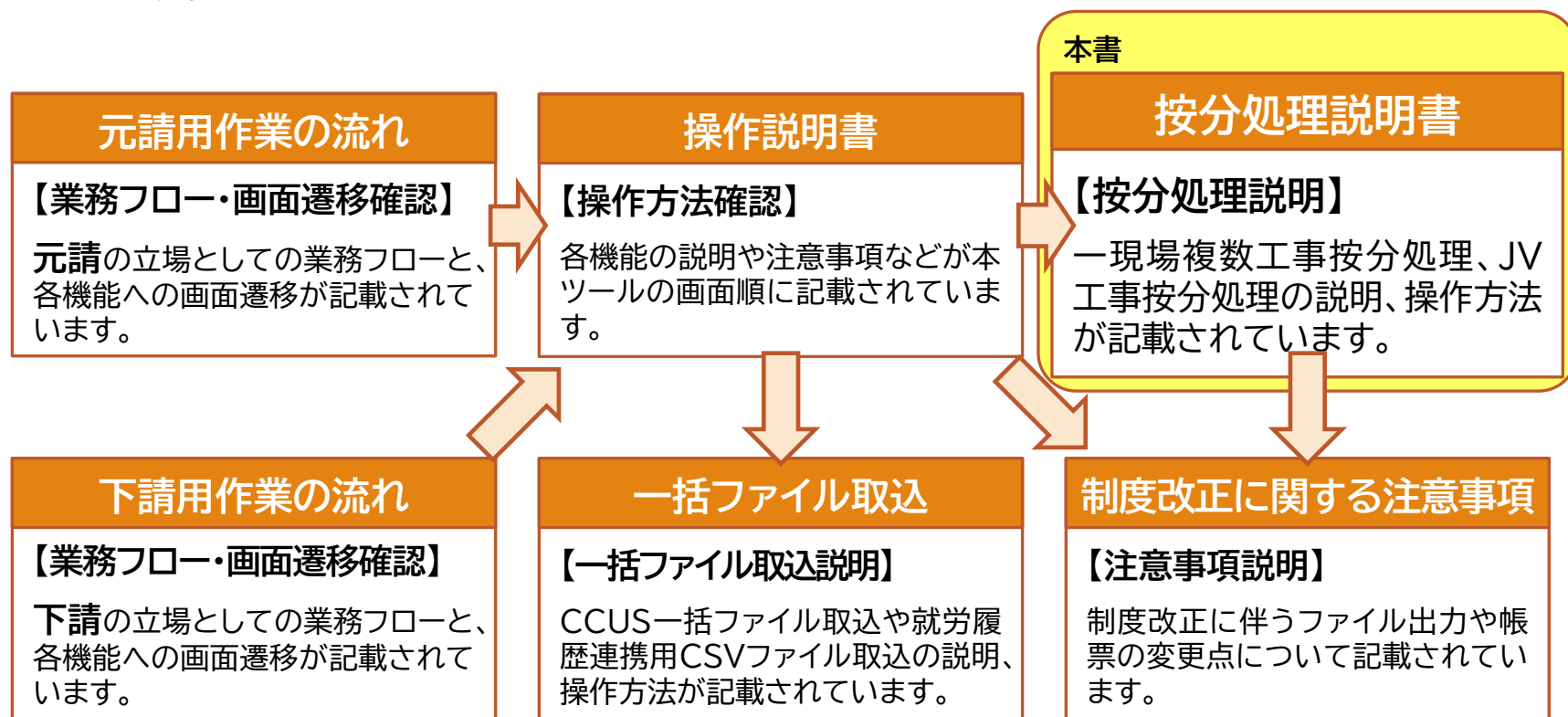
5-1. 一現場複数工事按分	60
5-2. JV工事按分	62
5-3. 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認	65
5-4. 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認	66

*はじめに

本書の見方や用語について説明します。

マニュアルの見方

就労実績報告作成ツールのマニュアルは、本書「按分処理説明書」の他に、「操作説明書」、「元請用作業の流れ」、「下請用作業の流れ」、「制度改正に関する注意事項」、「一括ファイル取込」があります。



矢印は参照先のマニュアルを表しています。

マニュアルの見方

簡易マニュアル表示切替

本ツールでは各画面に[簡易マニュアル]ボタンがついています。クリックすると、各画面についての基本説明が表示されます。簡易マニュアルでは不十分な箇所がありましたら、本書をご参照ください。

ON/OFFでマニュアル表示切替

会社情報登録・編集

会社種別: 他社(代理入力)

郵便番号: * [] - []

都道府県: * []

住所1(市区町村): *

住所2(番地): *

住所3(建物名等): *

電話番号: (例: 03-1234-5678)

FAX番号: []

メールアドレス: []

所属: []

役職: []

担当者名: []

共済契約者番号: *

法人番号: * (建退共未加入の場合)

支店(支社)コード: * 000

CCUS事業者ID: []

共済契約者名: *

表示用略称: []

締日: 月末

保存する 簡易マニュアル 戻る

会社情報登録・編集

会社種別: 他社(代理入力)

郵便番号: * [] - []

都道府県: * []

住所1(市区町村): *

住所2(番地): *

住所3(建物名等): *

電話番号: (例: 03-1234-5678)

FAX番号: []

メールアドレス: []

所属: []

役職: []

担当者名: []

共済契約者番号: *

法人番号: * (建退共未加入の場合)

支店(支社)コード: * 000

CCUS事業者ID: []

共済契約者名: *

表示用略称: []

締日: 月末

保存する マニュアル非表示 戻る

1つ前の項目で、入力した内容を確認します。

「(株)」ではなく、「株式会社」のように、商号を省略せずに入力してください。

建退共未加入の場合は、共済契約者番号の代わりに、法人番号を入力してください。

ただし、その場合、その会社に対して被共済者の登録ができません。

「(株)」ではなく、「株式会社」のように、商号を省略せずに入力してください。

建退共未加入の場合は、共済契約者番号の代わりに、法人番号を入力してください。

ただし、その場合、その会社に対して被共済者の登録ができません。

1～末日の間で締日を設定します。

元締として、仕事を得意とした場合、設定した締日が有効期限となります。

マニュアルの見方

画面テーマ色切替

本ツールは工事情報の建退共への掛金納付方法(電子申請、証紙制度)の違いで、一部の画面で文字色やボタンの色が変わります。一現場複数工事按分処理、JV工事按分処理は電子申請用のため、本書では電子申請の画面で記載しております。

様式確認画面での例

電子申請の画面(青色になります)

The screenshot shows the 'Style Confirmation' (様式確認) screen for electronic application. The interface has a blue theme. At the top, there are buttons for 'Hide Manual' (隠しマニュアル) and 'Return' (戻る). The main area contains form fields for project information: 'Project Info' (工事情報) with ID 10000000000000000003, 'Project Name' (三田市消化器センタ), 'Original Company' (元請会社) 100-9001 000, 'Project Type' (元請建設), 'Project Period' (工事期間) 2021/08/02 ~, 'Submission Priority' (提出先) 建退共, 'Target Period' (対象期間) 2021/11/01 ~ 2021/11/30, and 'Creation Unit' (作成単位) 64-90002 000 一次建設. Below these are fields for 'Serial Number' (整理番号) 10090010000918 and 'Report Date' (報告日) 2022/06/01, with an 'Update' (更新) button. The bottom section has buttons for 'File Creation' (ファイル作成) with PDF and EXCEL options, 'PDF Display' (PDF表示) with Style 2 (様式2), Joint Venture Agreement List (共済契約者別一覧), Style 4 (様式4), and Style 5 (様式5), and 'List of Joint Venture Companies by Project' (被共済者一覧(工事別)) with PDF and EXCEL options.

証紙制度の画面(桃色になります)

The screenshot shows the 'Style Confirmation' (様式確認) screen for the stamp paper system. The interface has a pink theme. It contains similar form fields to the electronic application screen, but with a different project name (ドラッグストアひまわり) and project period (2020/11/29 ~). The 'Update' (更新) button is also present. The bottom section has buttons for 'File Creation' (ファイル作成) with PDF and EXCEL options, 'PDF Display' (PDF表示) with Style 2 (様式2), Joint Venture Agreement List (共済契約者別一覧), Style 4 (様式4), and Style 5 (様式5), and 'List of Joint Venture Companies by Project' (被共済者一覧(工事別)) with PDF and EXCEL options. A large red 'X' is drawn over the entire screen, indicating it is not to be used.

本書では使用しません。

画面例およびイラストについて

表記されている画面およびイラストは一例です。
ご利用の立場での業務メニューによっては若干異なることがあります。

マニュアルの見方

本文中に記載されている記号には、次のような意味があります。

補足、参照

	操作に関する補足説明を記述しています。必要に応じてお読みください。
	参照先を記述しています。(例: 6ページを参照)

利用上の立場

	元請会社が行う操作を意味します。
	下請会社が行う操作を意味します。按分処理は元請会社用のため本書では使用していません。

按分処理用語集

No.	用語	説明
1	按分	何らかの比率に準じて分割する方法のことです。本書では蓄積された就労実績日数を指定した比率(按分比率)で分割し、分割した日数で電子申請専用サイトにアップロードできるようにする処理を指します。
2	按分元(会社/工事)	按分される(按分計算の元になる)工事を按分元工事、その元請会社を按分元会社と言います。就労実績はすべて按分元工事に計上されます。
3	按分先(会社/工事)	按分された就労実績を電子申請専用サイトにアップロードするための工事を按分先工事、その元請会社を按分先会社と言います。按分された就労実績の受け皿となるため按分先工事には就労実績は登録できません。
4	幹事企業	JV工事において就労実績の取りまとめを行う会社を指します。スポンサー会社とも呼ばれます。構成企業が電子申請できるようにするため、幹事企業はJV工事按分処理を利用して構成企業に就労実績を按分する必要があります。
5	構成企業	JV工事において幹事企業でない出資会社を指します。協力会社、サブ会社とも呼ばれます。本書では出資会社のうち就労実績の取りまとめを行っていない会社を指します。電子申請する場合は幹事企業から就労実績を按分してもらう必要があります。
6	JV区分	工事情報登録・編集画面で入力します。JV工事按分を行う場合、按分元工事には「JV工事(幹事企業)」、按分先工事には「JV工事(構成企業)」を選択します。初期値は「非JV工事」ですので、JV工事ではない場合、変更は不要です。

建退共未加入会社の利用制限について

建退共未加入会社は会社登録時に共済契約者番号の代わりに法人番号を登録します。
報告元会社が建退共未加入の場合、利用できない機能があります。

	建退共に加入している場合	建退共に加入していない場合
会社情報の登録、編集	できます	できます
工事情報の登録、編集	できます	編集はできます 自社が元請となる工事情報の登録はできません
被共済者情報の登録、編集	できます	<u>できません</u>
支店事業情報の登録、編集	できます	<u>できません</u>
就労実績の登録、編集	できます	自社従業員の就労実績は登録できません
CCUS現場・契約情報 ファイル取込	できます	<u>できません</u>
CCUS就業履歴一覧 ファイル取込	できます	<u>できません</u>
電子申請ファイル作成	できます	<u>できません</u>
掛金充当実績総括表	できます	<u>できません</u>

次ページへ続く

建退共未加入会社の利用制限について

建退共未加入会社は会社登録時に共済契約者番号の代わりに法人番号を登録します。
報告元会社が建退共未加入の場合、利用できない機能があります。

	建退共に参加している場合	建退共に参加していない場合
工事別共済証紙受払簿	できます	<u>できません</u>
一現場複数工事按分	できます	<u>できません</u>
JV工事按分	できます	<u>できません</u>
CCUS元請一括ファイル取込	できます	<u>できません</u>
CCUS一次下請一括ファイル取込	できます	できます
CCUS一覧データ登録方式ファイル作成	できます	<u>できません</u>
CCUS就業履歴一覧ファイル変換(Excel5号)	できます	<u>できません</u>
就労履歴連携用CSVファイル取込	できます	<u>できません</u>

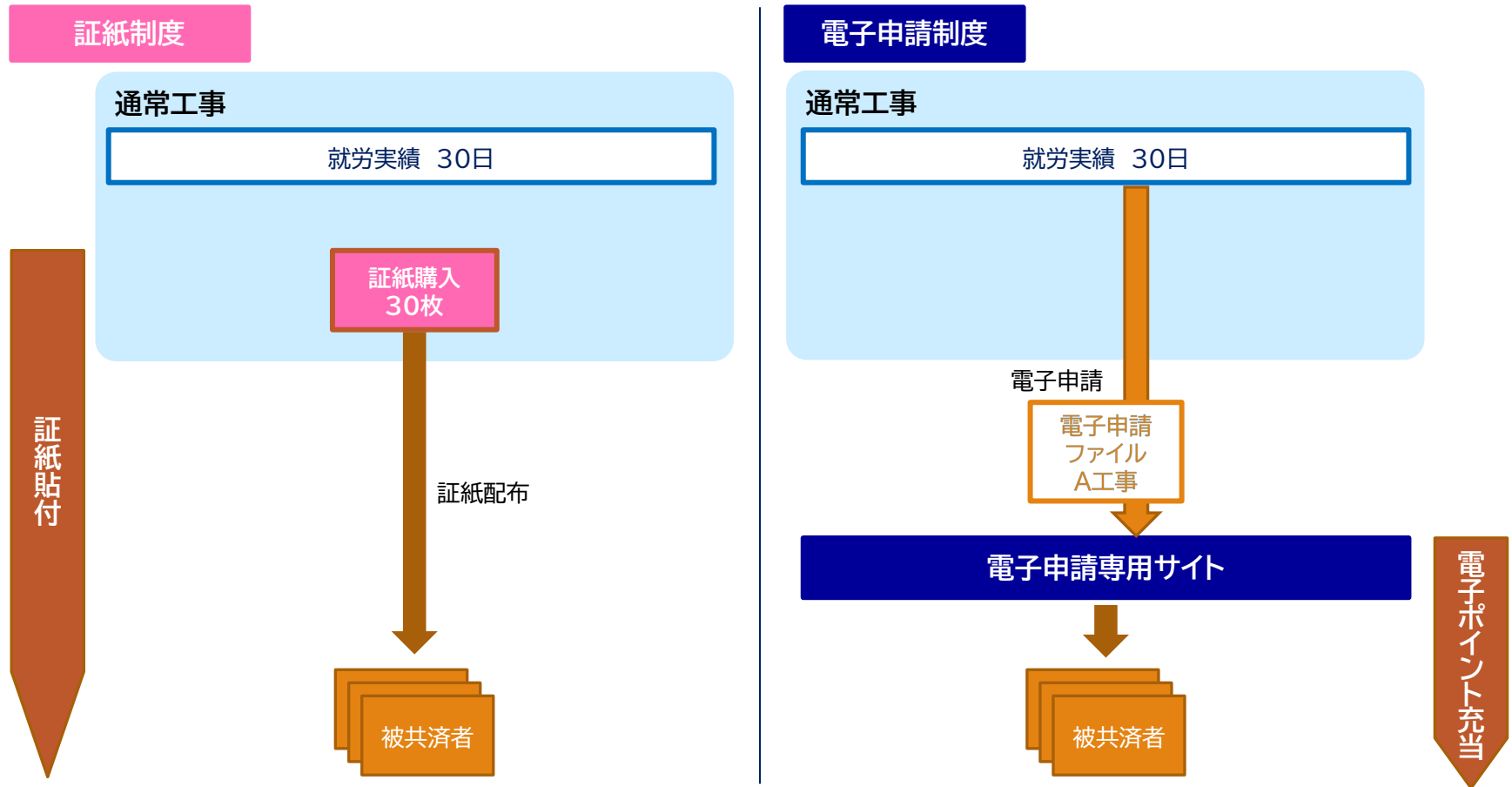
按分処理はいずれも
建退共未加入では
利用できません

1. 按分とは

電子申請する際に必要な按分処理
とは何かを証紙制度との比較で説
明します。

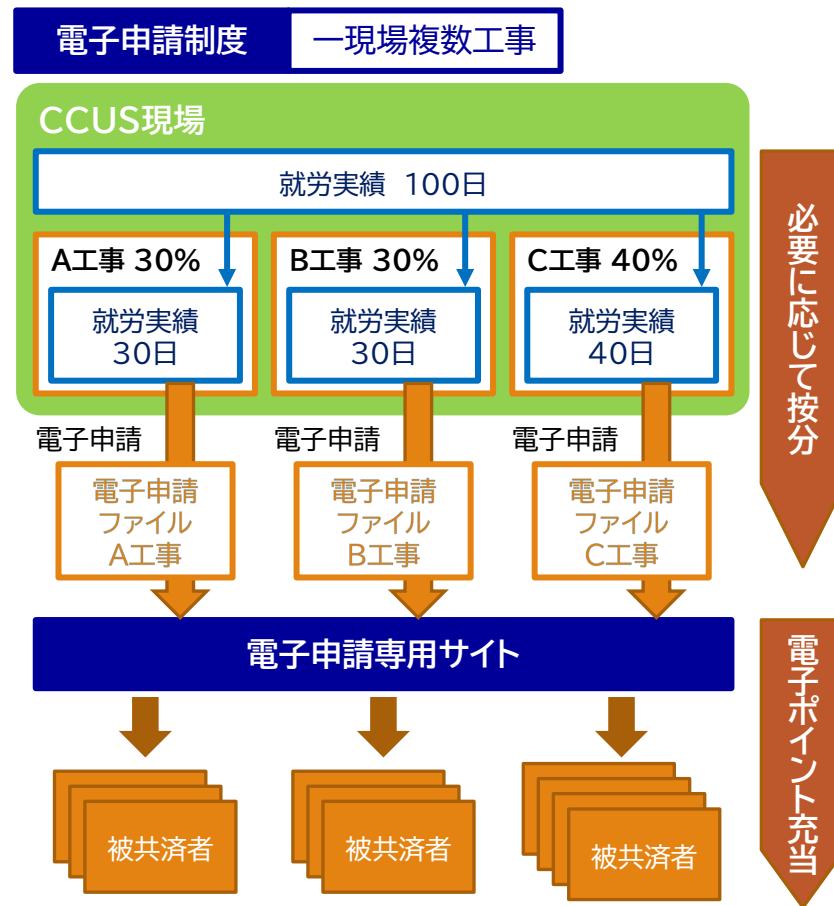
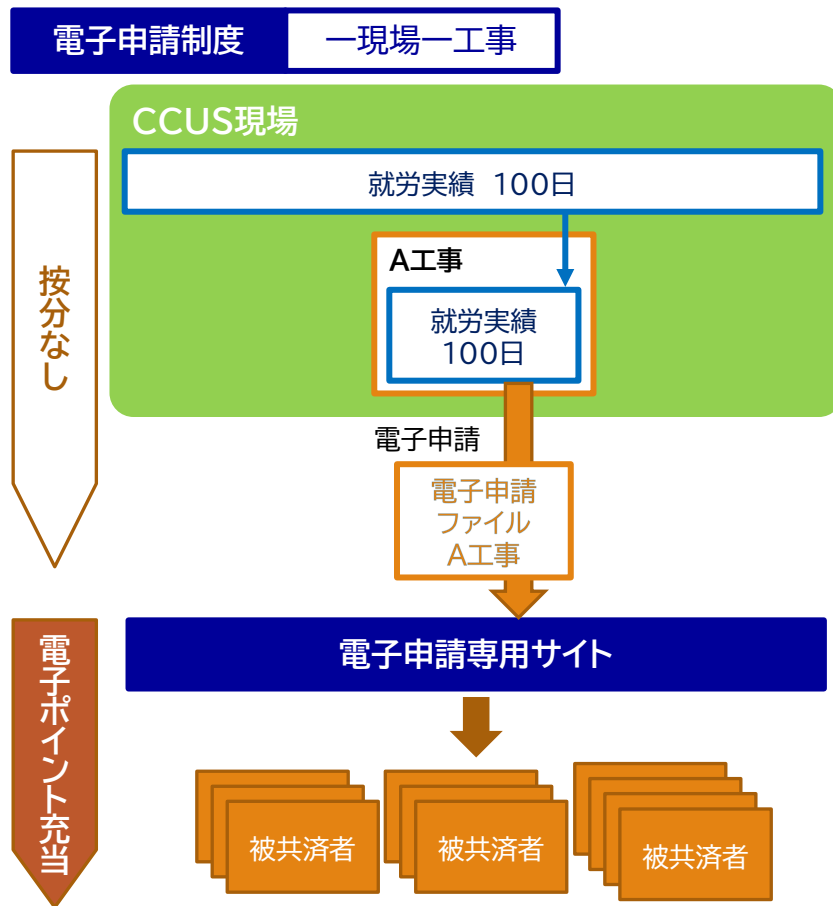
1. 按分とは ①通常の工事

通常の工事を電子申請する場合、証紙制度(左)と電子申請制度(右)では作業方法に以下の違いがあります。



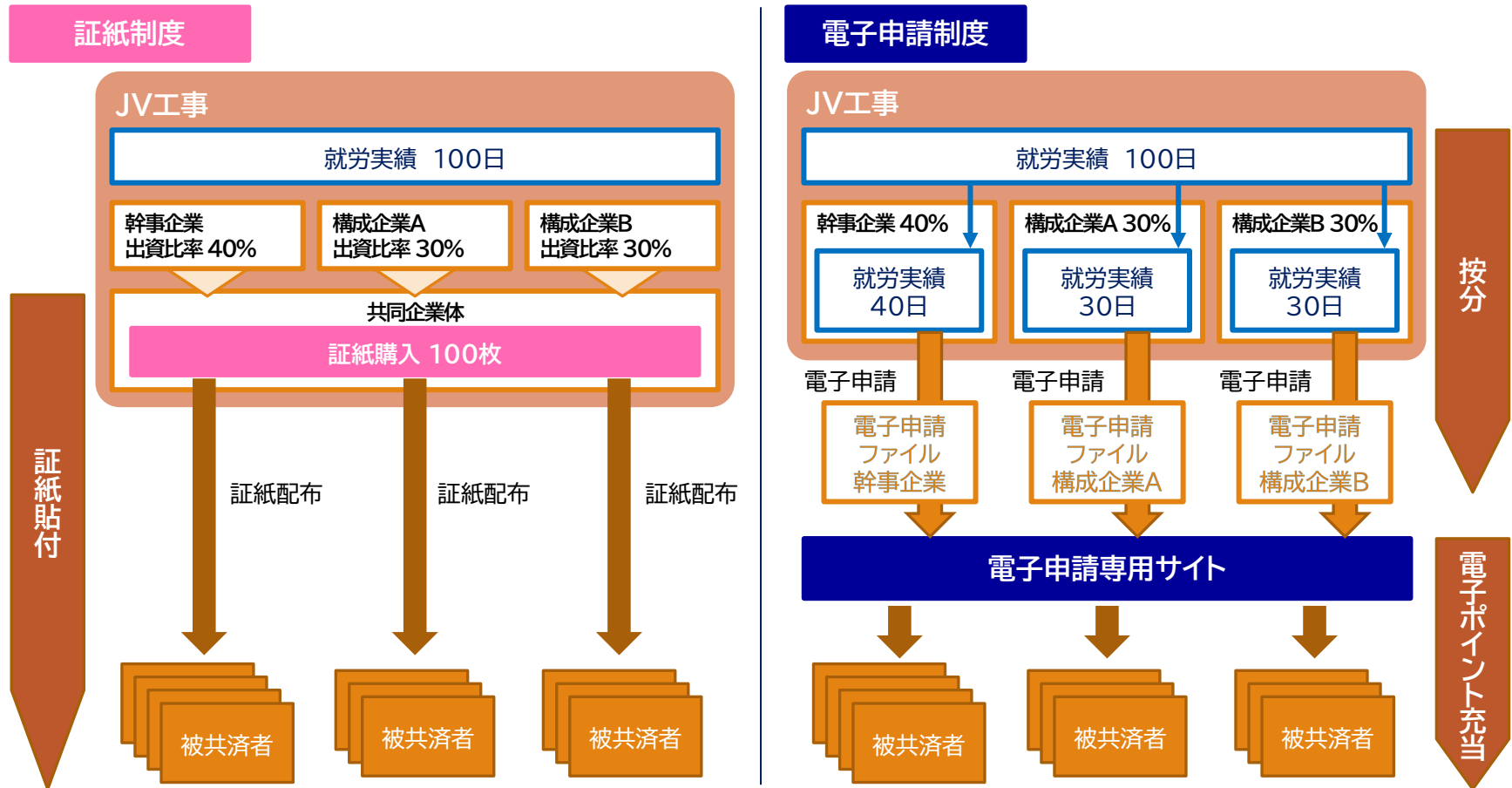
1. 按分とは ②一現場複数工事按分

複数の工事を含むCCUS登録現場を電子申請する場合、公共工事などでは工事ごとの申請が必要な場合があります。その場合は按分処理(右)を行います。



1. 按分とは ③JV工事按分

JV工事を電子申請する場合、証紙制度(左)と電子申請制度(右)では作業方法に以下の違いがあります。



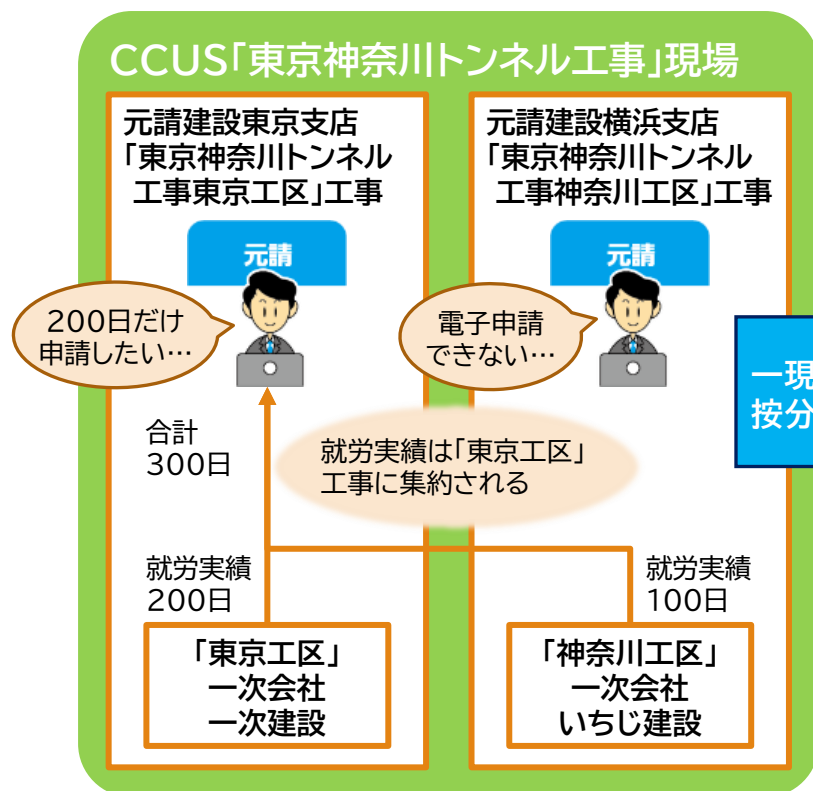
2. 一現場複数 工事按分

一現場複数工事按分処理の概要と
操作方法を説明します。

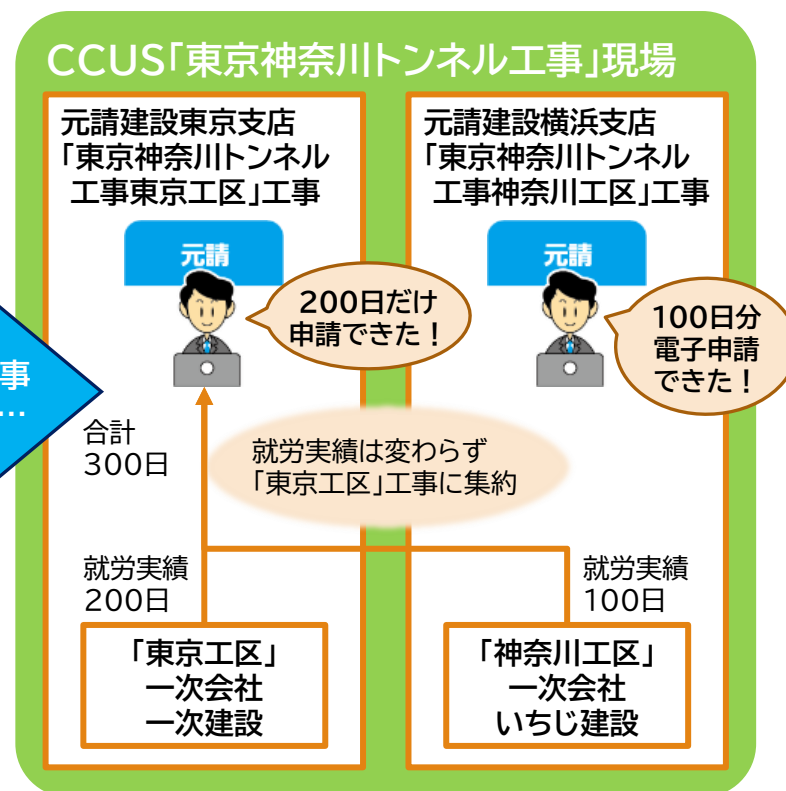
2-1. 一現場複数工事按分とは

CCUSを導入している現場では就労実績は一つの工事に集約されて連携されるため、その工事からでしか電子申請できません。一現場複数工事按分は複数の工事を含む現場で、各工事から電子申請できるように就労実績を按分した電子申請用ファイルを作成する処理です。

これまで(一現場複数工事按分なし)



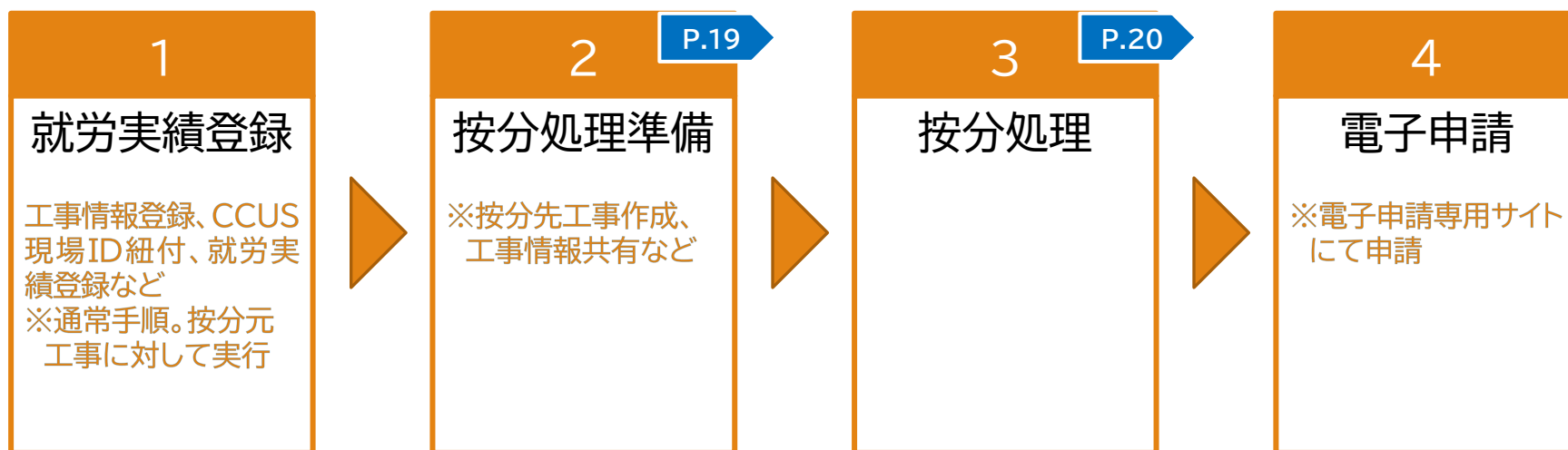
一現場複数工事按分あり



一現場複数工事
按分を行うと…

2-2. 一現場複数工事按分の流れ

一現場複数工事按分処理は以下の流れで進めます。通常通りの手順で按分元工事に就労実績を登録します。按分先工事の準備を行い按分処理を実行した後、電子申請を行います。本書では「2. 按分処理準備」、「3. 按分処理」について記載しています。



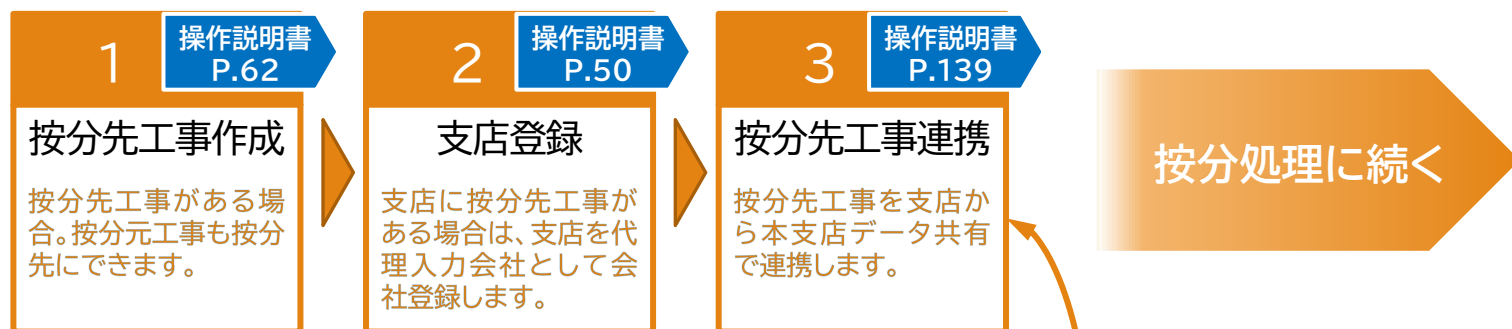
登録手順、作業の流れは「操作説明書」および「元請用作業の流れ」、「下請用作業の流れ」をご参照ください。

電子申請の作業については電子申請専用サイトのマニュアルをご参照ください。

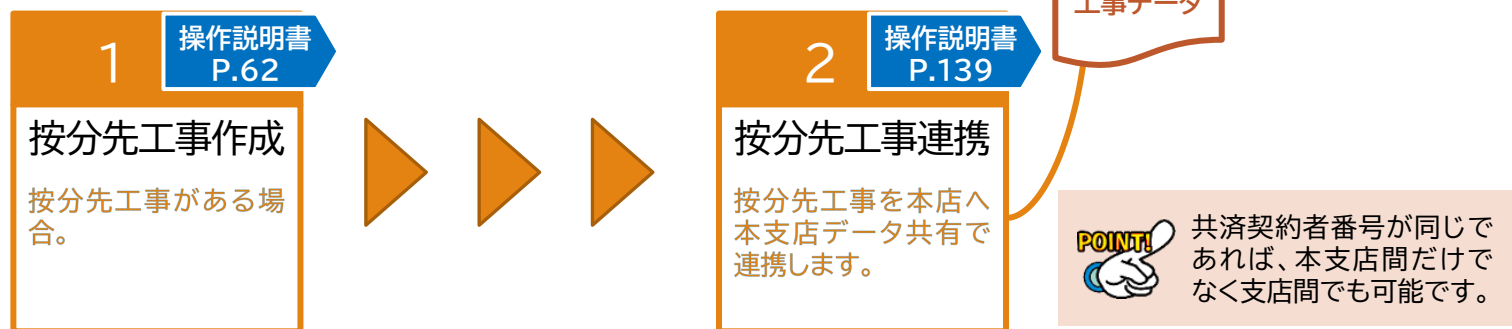
2-2. 一現場複数工事按分の流れ 按分処理準備

按分前の準備として按分先工事を登録します。支店に按分先工事がある場合は本支店データ共有を利用して、本店に按分先工事を連携します。本支店データ共有を利用する際には事前に支店を代理入力会社として会社登録する必要があります。

本店

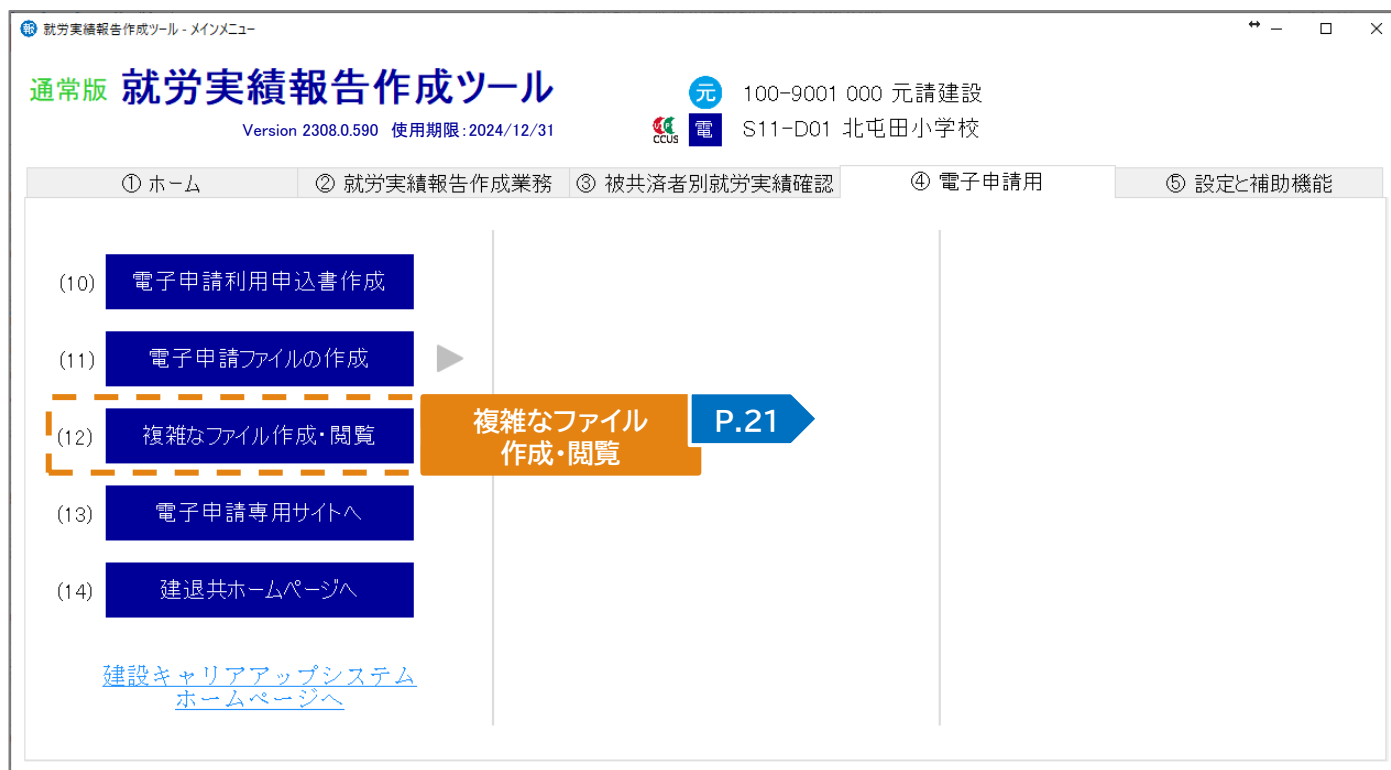


支店



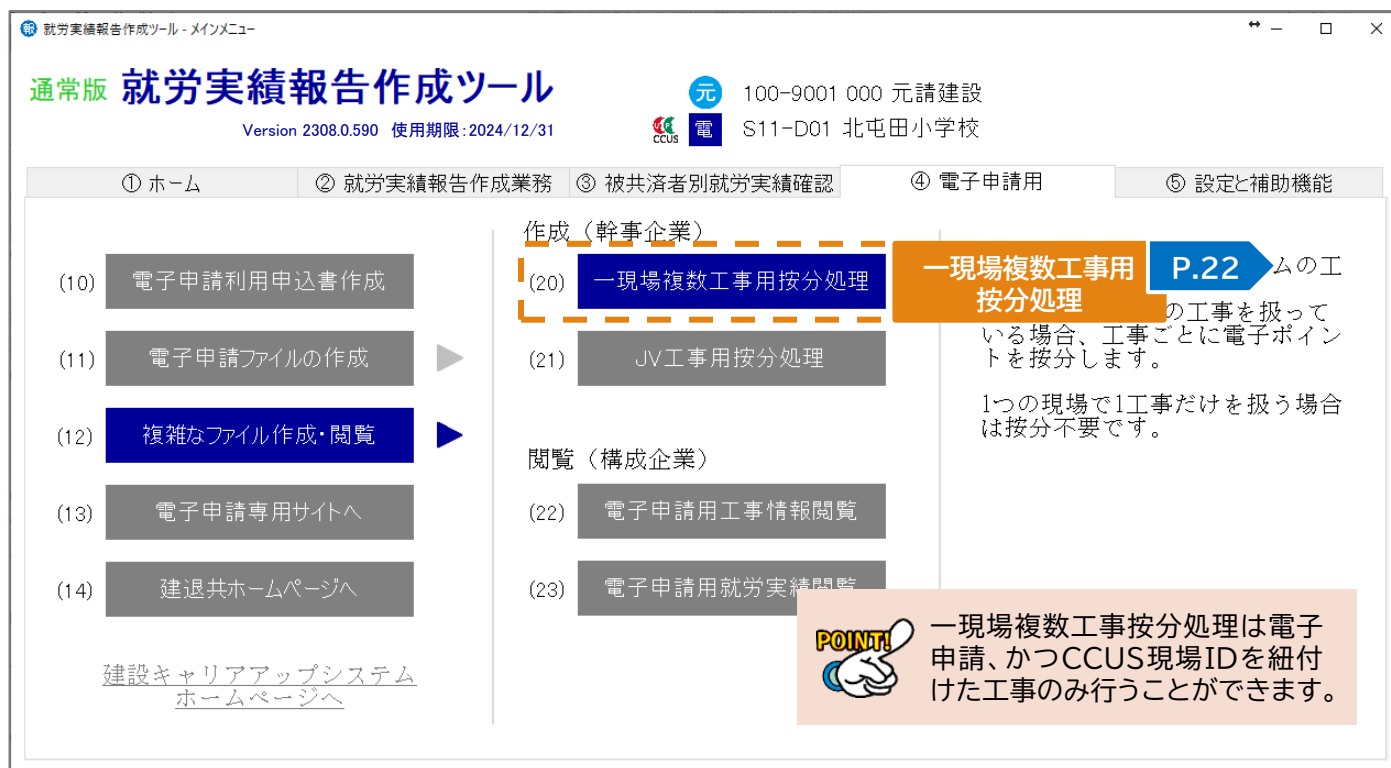
2-3. 一現場複数工事按分 ①電子申請用メニュー

一現場複数工事按分処理を行うには、電子申請用メニューの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックします。



2-3. 一現場複数工事按分 ①電子申請用メニュー

[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックすると、中央に[一現場複数工事用按分処理]ボタンが表示されるのでクリックします。



2-3. 一現場複数工事按分 ②対象期間選択

按分処理はひと月ごとに行います。按分する期間をプルダウンから選択します。すでに按分処理を行った期間は再度按分することはできません。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

1 プルダウンで按分する期間を選択する

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

支店選択

按分先工事選択

一覧へ追加

按分日数合計 0 / 163 日

チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30			

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

2-3. 一現場複数工事按分 ③支店選択

[支店選択]ボタンをクリックすると会社情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を登録した支店を選択します。

2 支店選択ボタンをクリックする

一現場複数工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/06/30 対象就労実績日数 16

按分先工事一覧

支店選択

按分先工事選択
一覧へ追加

按分日数合計 0 / 16

行番号	支店コード	工事コード	工事名
1	000	S11-D01	10000000011 ...

ファイル保存先 **フォルダー選択**
按分する

会社情報選択

会社を選択してください。

選択 簡易マニュアル 戻る

検索 2 社

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	会社区分	郵便番号	住所	電話番号
1	100-9001	000	元請建設株式会社	白社	170-8055	東京都豊島区東池袋1-2	03-3320-1111
2	100-9001	010	元請建設株式会社 ...	代理入...	002-0859	北海道札幌市北区屯田...	011-536-9199

3 支店をクリックして選択ボタンをクリックするか、支店をダブルクリックする

POINT! 元請会社と同じ共済契約者番号の会社が表示されます。支店選択という名称ですが本店も選択できます。

2-3. 一現場複数工事按分 ④按分先工事選択

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を選択します。

4 按分先工事選択ボタンをクリックする

5 工事をクリックして選択ボタンをクリックするか、工事をダブルクリックする

POINT! 按分元工事も按分先工事として選択することができます。

工事情報選択

工事情報を選択してください

検索 1 件

行番号	工事コード	工事名	発注者	受注者	社説初回発注日
1	S11-D02	10000000011 札幌市立北屯田...	札幌市役所	元請建設株式会社	100-9001

ファイル保存先 フォルダ選択 按分する

2-3. 一現場複数工事按分 ⑤按分先工事追加

[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、下のリストに按分先工事が追加されます。他の按分先工事も②～④の手順で追加していきます。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧 支店選択 100-9001 010 元請建設札幌支店
按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 163 日

チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30			

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 163 日

チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30			
2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31			

ファイル保存先 フォルダ選択 按分する

POINT! 按分先工事に按分元工事を含まず、按分先工事として登録した工事だけで按分することもできます。

6 一覧へ追加ボタンをクリックする

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑥按分比率入力

按分先工事をすべて追加した後は按分比率(%)を入力します。按分比率を入力すると対象期間の就労実績日数から比率に応じた日数を自動計算します。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

簡易マニュアル戻る

一現場複数工事按分

元請会社100-9001 000 元請建設

現場情報

現場ID80305523007134

工事コードS11-D01

工事名北屯田小学校

工事期間2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間2021/01/01 ~ 2021/01/31対象就労実績日数163 日

按分先工事一覧

支店選択100-9001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加

按分日数合計161 / 163 日

チェックした行を削除する一時保存

	行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
☐	2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31	34%	55	

POINT! 表示順は一時保存した際に入力した数字の順に按分先工事を並べ替えることができます。

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

7 按分比率を入力する
(整数のみ入力可)

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑦按分日数入力

自動計算された按分日数を修正する場合は直接按分日数を入力して修正します。按分日数の合計が就労実績日数と同じになるように修正します。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧

支店選択 100-9001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加

按分日数合計 163 / 163 日

チェックした行を削除する 一時保存

	行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
☐	2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

POINT! 按分日数合計と就労実績日数が一致しない状態で按分すること(就労実績の一部を按分するなど)はできません。

ファイル保存先 フォルダ選択 按分する

8 按分日数を入力する (整数のみ入力可)

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑧一時保存

編集したデータを保存する場合は[一時保存]ボタンをクリックします。画面を開きなおすと保存した状態から再開することができます。また、按分実行前も一時保存が必要です。

勤務実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

簡易マニュアル 戻る

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧

支店選択 100-9001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日

チェックした行を削除する 一時保存

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

	行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
☐	2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

2-3. 一現場複数工事按分 ⑨保存先選択・按分

[フォルダー選択]ボタンをクリックして電子申請専用サイト用ファイルの保存先を選択します。
最後に[按分する]ボタンをクリックすると指定したフォルダにファイルが作成されます。

勤務実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出賃比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

支店選択 100-9001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日

	行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
☐	2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

10 フォルダー選択
ボタンをクリックする

11 按分するボタンを
クリックする

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

制度改正に関する変更点については、「制度改正に関する注意事項」をご参照ください。

2-3. 一現場複数工事按分 ⑩作成されたファイル

按分後は指定したフォルダに新しくフォルダが作成され、その中に按分先工事の就労実績ファイルがあります。それぞれ電子申請専用サイトにアップロードします。



名前	更新日時	種類	サイズ
就労実績情報電子申請用_0000000_20210728120513.zip	2021/07/28 12:05	圧縮 (zip 形式) フォ...	1 KB
就労実績情報電子申請用_0100000_20210728120513.zip	2021/07/28 12:05	圧縮 (zip 形式) フォ...	1 KB

就労実績ファイル
支店事業コードごとに
作成されます。

P.58

就労実績ファイルの確認方法は、
58ページ「4-2. 電子申請用就労実績フ
ァイル確認」をご参照ください。



就労実績ファイルは支店事業
コードごとに作成されるため、
支店事業コードが同じ支店の
就労実績は集約されます。

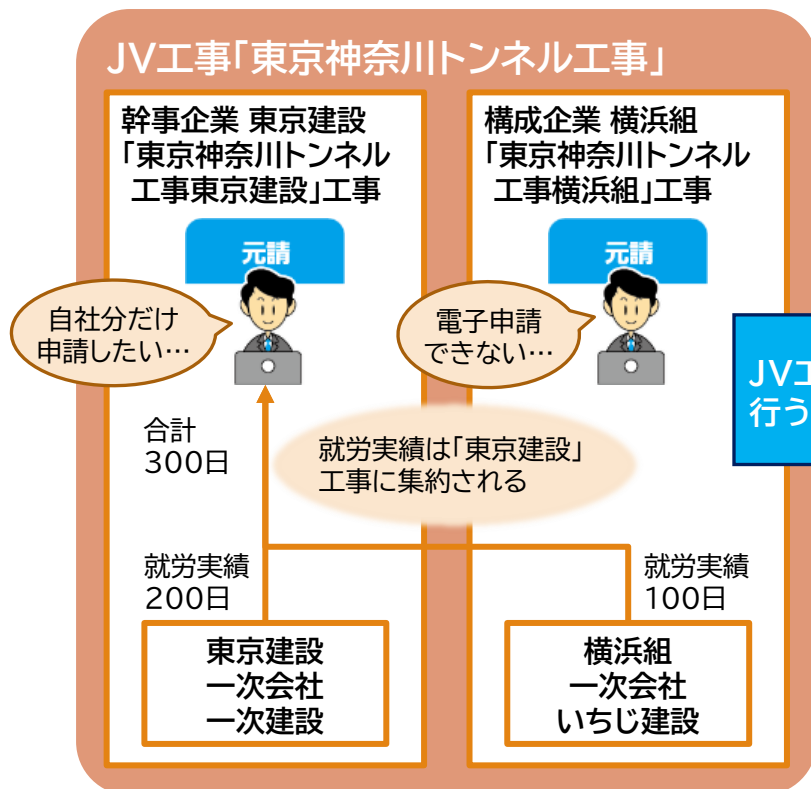
3. JV工事按分

JV工事按分処理の概要と操作方法を説明します。

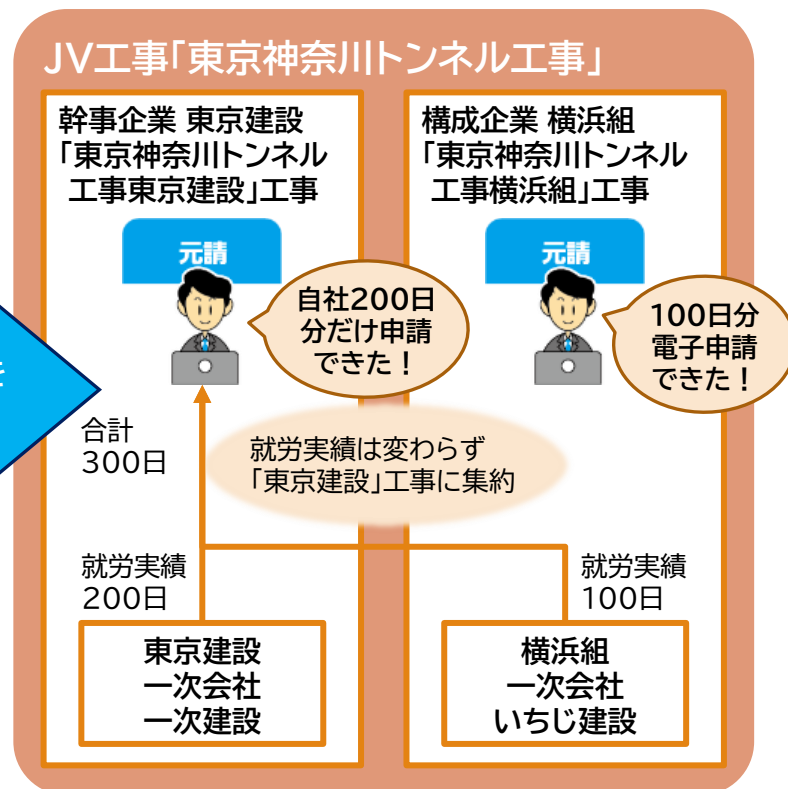
3-1. JV工事按分とは

JV工事では就労実績は幹事企業の工事に集約されて連携されるため、その工事からでしか電子申請できません。JV工事按分は幹事企業だけでなく構成企業の工事からも電子申請できるように就労実績を按分した電子申請用ファイルを作成する処理です。

これまで(JV工事按分なし)



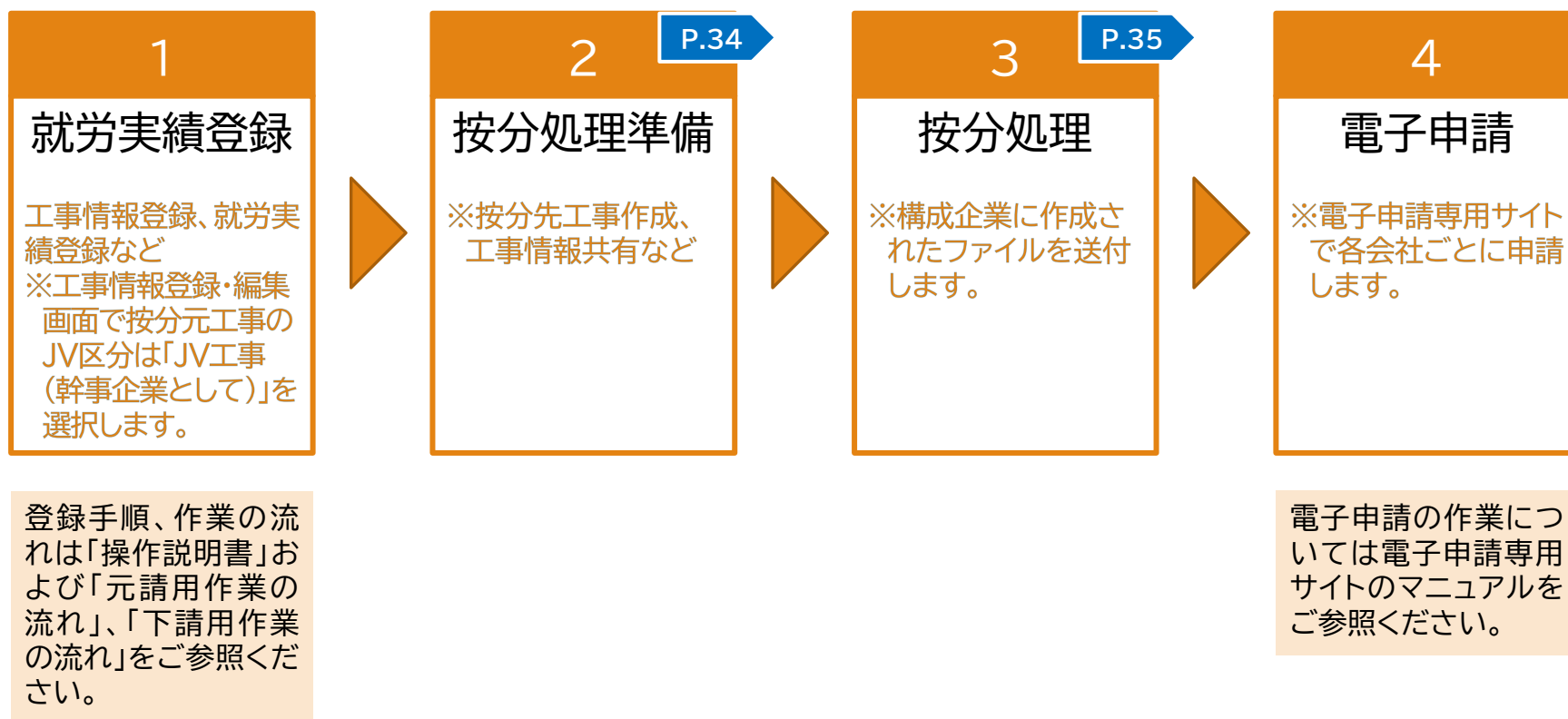
JV工事按分あり



JV工事按分を
行くと…

3-2. JV工事按分の流れ

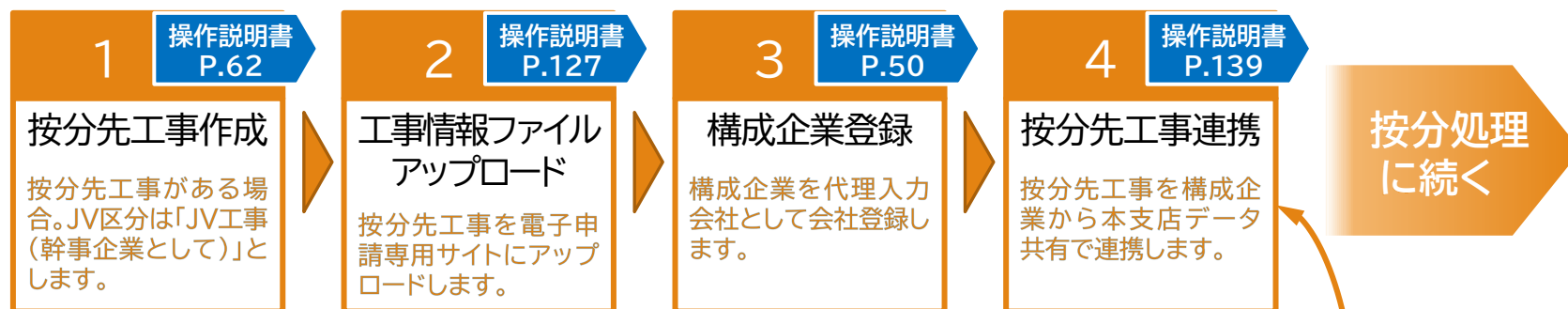
JV工事按分処理は以下の流れで進めます。通常通りの手順で按分元工事に就労実績を登録します。按分先工事の準備を行い按分処理を実行した後、構成企業にファイルを送付し電子申請を行います。本書では「2. 按分処理準備」、「3. 按分処理」について記載しています。



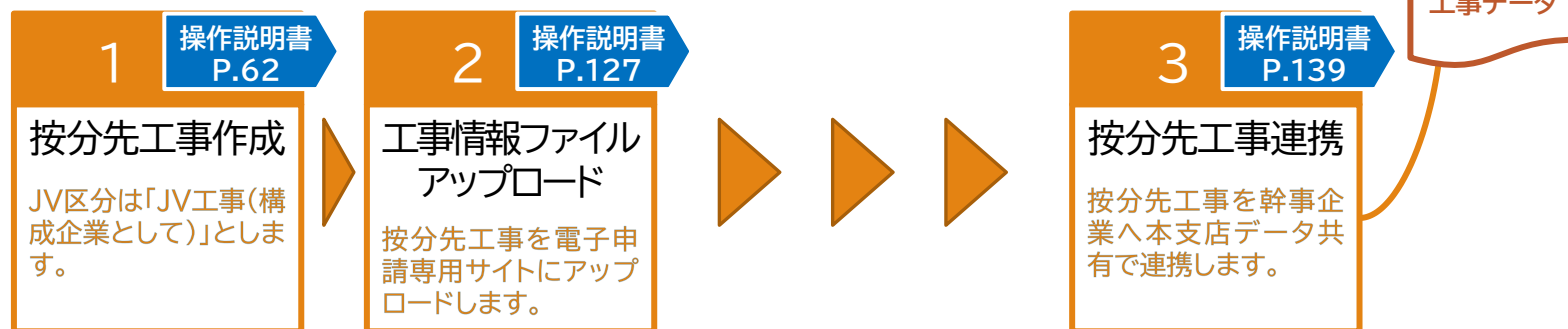
3-2. JV工事按分の流れ 按分処理準備

按分前の準備として按分先工事を登録します。工事登録の際はJV区分を「JV工事(構成企業として)」を選択します。按分先工事は本支店データ共有を利用して幹事企業に連携します。本支店データ共有は事前に構成企業を代理入力会社として会社登録する必要があります。

幹事企業

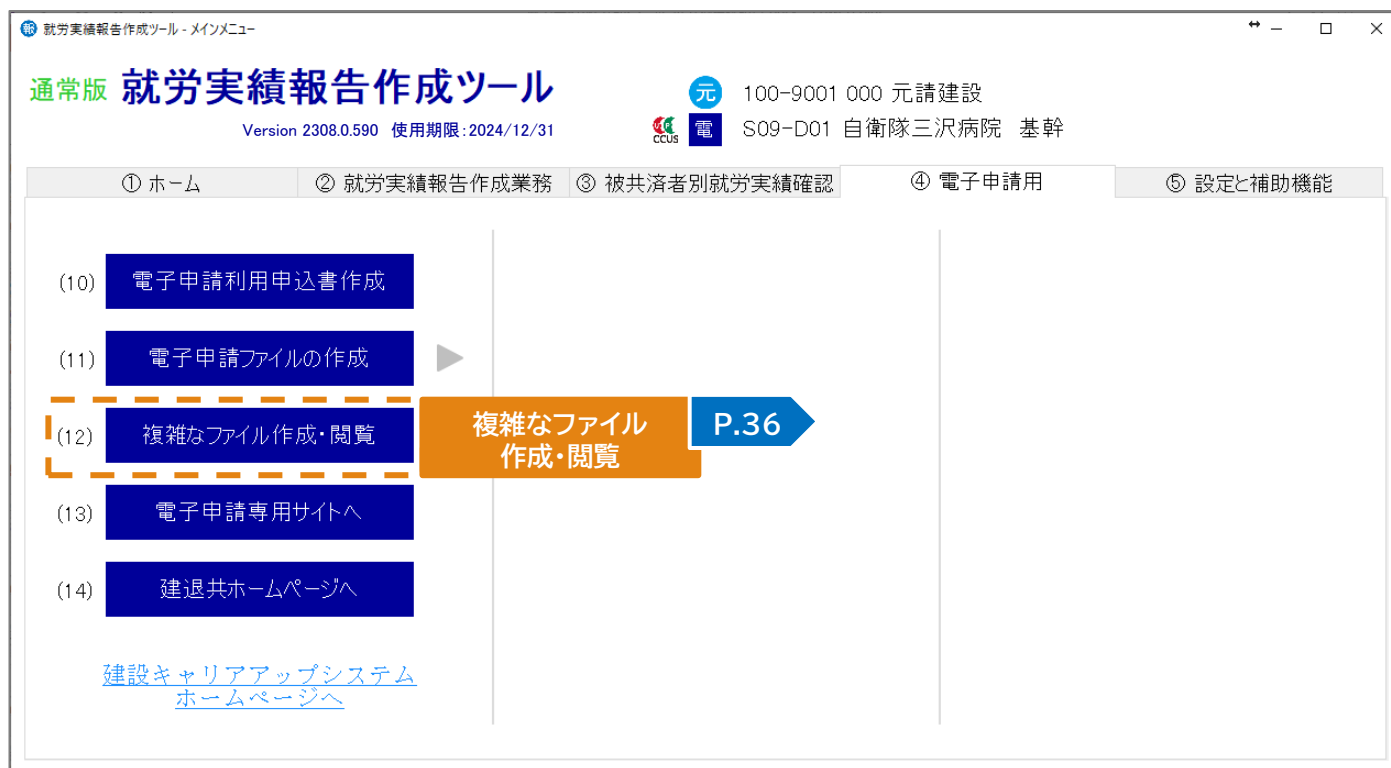


構成企業



3-3. JV工事按分(通常) ①電子申請用メニュー

JV工事按分処理を行うには、電子申請用メニューの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックします。



3-3. JV工事按分(通常) ①電子申請用メニュー

[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックすると、中央に[JV工事用按分処理]ボタンが表示されるのでクリックします。



3-3. JV工事按分(通常) ②対象期間選択

按分処理はひと月ごとに行います。按分する期間をプルダウンから選択します。すでに按分処理を行った期間は再度按分することはできません。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報
現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 **2021/01/01 ~ 2021/01/31** 対象就労実績日数 363 日

1 プルダウンで按分する期間を選択する

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

協力会社選択
按分先工事選択
一覧へ追加

按分日数合計 0 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	100-9001	000	元請建設株式	S09-D01	100000000009 ...			

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

3-3. JV工事按分(通常) ③協力会社選択

[協力会社選択]ボタンをクリックすると会社情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を登録した構成企業を選択します。

2 協力会社選択ボタンをクリックする

3 構成企業をクリックして選択ボタンをクリックするか、構成企業をダブルクリックする

JV工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢基地 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/12/31 対象就労実績日数 36

按分先工事一覧 **協力会社選択**
按分先工事選択
一覧へ追加 按分日数合計 0 / 36

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工
1	100-9001	000	元請建設株式	S0

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択 按分する

会社情報選択

会社を選択してください。

検索 15 社

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	会社区分	郵便番号	住所	電話番号
1	100-9001	000	元請建設株式会社	自社	170-8055	東京都豊島区東池袋1-2...	03-3320-1111
2	65-90003	000	有限会社いちじ代建	代理入...	949-0308	新潟県糸魚川市外波18	025-123-4567
3	51-09001	000	元請代理出力第1...	代理入...	085-0467	北海道釧路市阿寒町阿...	0154-12-3456
4	52-09001	000	元請代理出力第2...	代理入...	038-3277	青森県つがる市木造大畑3	0173-12-3456
5	53-09001	000	元請代理出力第3...	代理入...	028-8366	岩手県下閉伊郡普代村...	0194-12-3456
6	54-09001	000	元請代理出力第4...	代理入...	981-0212	宮城県宮城郡松島町磯...	022-123-4567
7	55-09001	000	元請代理出力第5...	代理入...	981-0212	宮城県宮城郡松島町磯...	022-123-4567
8	56-09001	000	元請代理出力第6...	代理入...	981-0212	宮城県宮城郡松島町磯...	022-123-4567
9	57-09001	000	元請代理出力第7...	代理入...	981-0212	宮城県宮城郡松島町磯...	022-123-4567
10	58-09001	000	元請代理出力第8...	代理入...	981-0212	宮城県宮城郡松島町磯...	022-123-4567
11	59-09001	000	元請代理出力第9...	代理入...	329-4302	栃木県栃木市名舟町五...	0282-12-3456
12	60-09001	000	元請代理出力第10...	代理入...	379-2101	群馬県前橋市泉沢町氷...	027-123-4567
13	61-09001	000	元請代理出力第11...	代理入...	363-0002	埼玉県桶川市赤堀3	048-123-4567
14	62-09001	000	元請代理出力第12...	代理入...	983-0105	千葉県山武郡九十九里...	0475-12-3456
15	66-90004	000	株式会社下請建築	代理入...	938-0032	富山県黒部市天池	

3-3. JV工事按分(通常) ④按分先工事選択

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事情報選択画面が表示されます。この画面で按分先工事を選択します。

4 按分先工事選択ボタンをクリックする

5 工事をクリックして選択ボタンをクリックするか、工事をダブルクリックする

POINT! 按分元の工事も按分先工事として選択することができます。

JV工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/01 対象就労実績日数 36

按分先工事一覧 協力会社選択 0004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択

一覧 追加 按分日数合計 0 / 36

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工
1	100-9001	000	元請建設株式	SC

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択

按分する

工事情報選択

工事情報を選択してください

検索 1 件

行番号	工事コード	工事名	契約者	契約者	社説契約者番号
1	S09-D02	10000000009 自衛隊三沢病院...	自衛隊三沢病院	株式会社下請建築	66-90004

選択 簡易マニュアル 戻る

3-3. JV工事按分(通常) ⑤按分先工事追加

[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、下のリストに按分先工事が追加されます。他の按分先工事も②～④の手順で追加していきます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧 協力会社選択 66-90004 000 株式会社下請建築
按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...			

一覧へ追加 按分日数合計 0 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...			
2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...			

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択 按分する

POINT! 按分先工事に按分元工事を含まず、按分先工事として登録した工事だけで按分することもできます。

6 一覧へ追加ボタンをクリックする

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

3-3. JV工事按分(通常) ⑥按分比率入力

按分先工事をすべて追加した後は按分比率(%)を入力します。按分比率を入力すると対象期間の就労実績日数から比率に応じた日数を自動計算します。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分

簡易マニュアル

戻る

元請会社100-9001 000 元請建設

現場情報

現場ID10609999030467

工事コードS09-D01

工事名自衛隊三沢病院 基幹

工事期間2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択66-90004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加

按分日数合計359 / 363 日

チェックした行を削除する

一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...	65%	236	
☒	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...	34%	123	

一次会社選択表示

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

7 按分比率を入力する
(整数のみ入力可)

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した
数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりま
せんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

POINT! 表示順は一時保存した際に入力
した数字の順に按分先工事を並
べ替えることができます。

41

3-3. JV工事按分(通常) ⑦按分日数入力

自動計算された按分日数を修正する場合は直接按分日数を入力して修正します。按分日数の合計が就労実績日数と同じになるように修正します。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分

簡易マニュアル戻る

元請会社100-9001 000 元請建設

現場情報

現場ID10609999030467

工事コードS09-D01

工事名自衛隊三沢病院 基幹

工事期間2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択66-90004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加

按分日数合計363 / 363 日

チェックした行を削除する

一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	10000000009 ...	65%	236	
☒	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	10000000009 ...	35%	127	

一次会社選択表示

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

8 按分日数を入力する
(整数のみ入力可)

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題ありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

POINT!

按分日数合計と就労実績日数が一致しない状態で按分すること(就労実績の一部を按分するなど)はできません。

3-3. JV工事按分(通常) ⑧一時保存

編集したデータを保存する場合は[一時保存]ボタンをクリックします。画面を開きなおすと保存した状態から再開することができます。また、按分実行前も一時保存が必要です。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分

簡易マニュアル

戻る

元請会社100-9001 000 元請建設

現場情報

現場ID10609999030467

工事コードS09-D01

工事名自衛隊三沢病院 基幹

工事期間2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択66-90004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加

按分日数合計363 / 363 日

チェックした行を削除する

一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	10000000009 ...	65%	236	
☒	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	10000000009 ...	35%	127	

一次会社選択

表示

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

9

一時保存ボタンをクリックする

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

3-3. JV工事按分(通常) ⑨保存先選択・按分

[フォルダー選択]ボタンをクリックして電子申請専用サイト用ファイルの保存先を選択します。
最後に[按分する]ボタンをクリックすると指定したフォルダにファイルが作成されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出賃比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

協力会社選択 66-90004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択 S09-D02 10000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	10000000009 ...	65%	236	
☒	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	10000000009 ...	35%	127	

10 フォルダー選択
ボタンをクリックする

11 按分するボタンを
クリックする

一次会社選択 表示

ファイル保存先

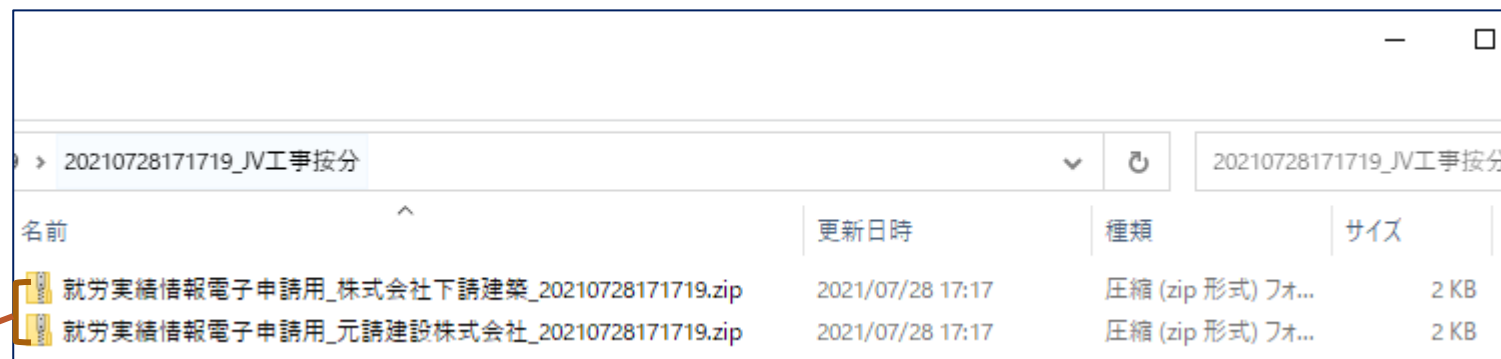
フォルダー選択

按分する

制度改正に関する変更点については、「制度改正に関する注意事項」をご参照ください。

3-3. JV工事按分(通常) ⑩作成されたファイル

按分後は指定したフォルダに新しくフォルダが作成され、その中に按分先工事の就労実績ファイルがあります。それぞれ電子申請専用サイトにアップロードします。



20210728171719_JV工事按分			
名前	更新日時	種類	サイズ
就労実績情報電子申請用_株式会社下請建築_20210728171719.zip	2021/07/28 17:17	圧縮 (zip 形式) フォ...	2 KB
就労実績情報電子申請用_元請建設株式会社_20210728171719.zip	2021/07/28 17:17	圧縮 (zip 形式) フォ...	2 KB

就労実績ファイル
構成企業ごとに作成され
ます。

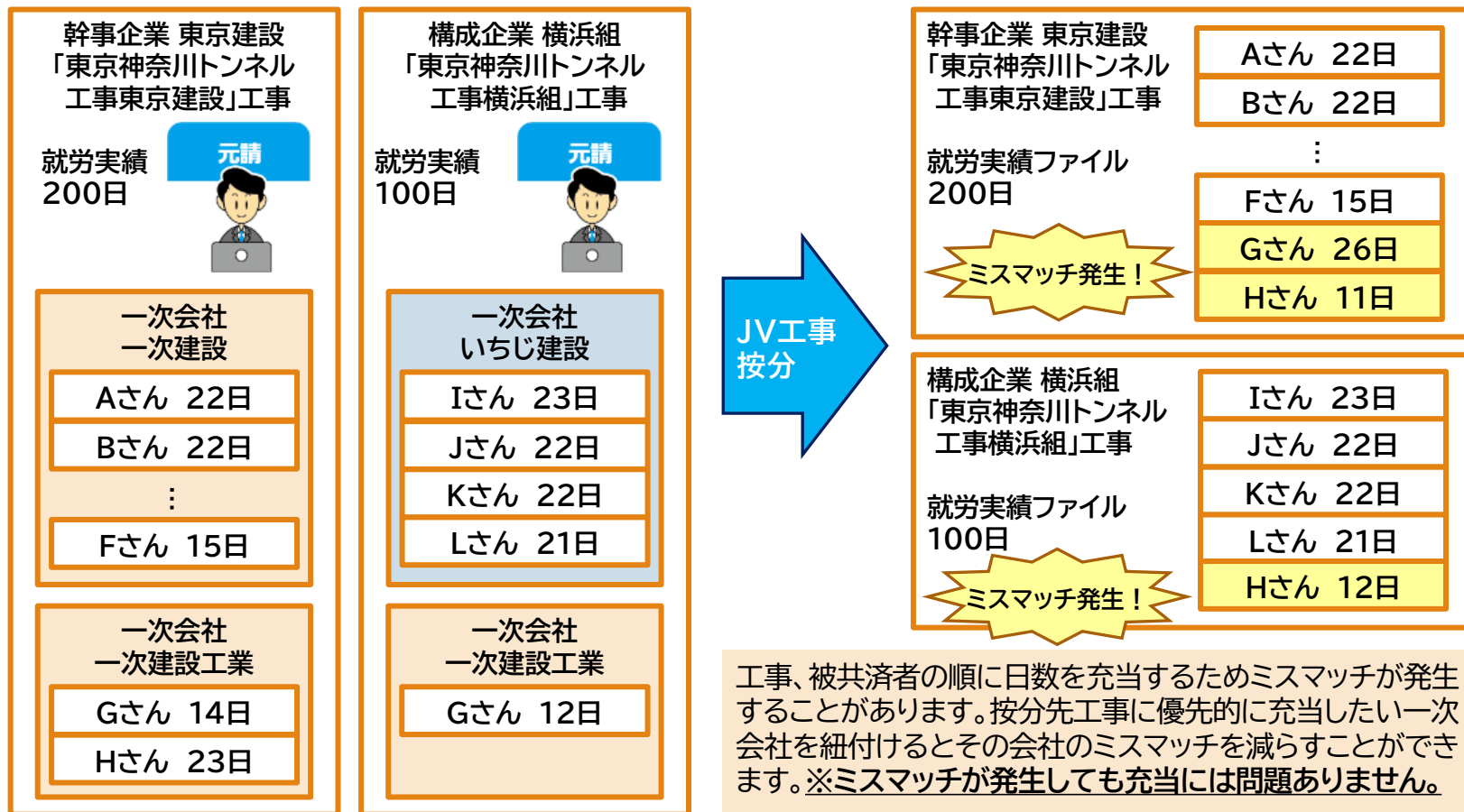
P.58

就労実績ファイルの確認方法は、
58ページ「4-2. 電子申請用就労実績フ
ァイル確認」をご参照ください。

3-4. JV工事按分(一次会社選択) 優先的に充当するメリット

JV工事按分処理では、按分先工事に優先的に充当する一次会社を紐付けることで、按分先工事と充当された被共済者のミスマッチを減らすことができます。

例)



3-4. JV工事按分(一次会社選択) 按分日数入力

按分日数を入力するところまでは按分先工事に優先的に充当する一次会社を紐付ける場合でも同様の手順です。3-3.①～⑦をご参照ください。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分

簡易マニュアル

戻る

元請会社100-9001 000 元請建設

現場情報

現場ID10609999030467

工事コードS09-D01

工事名自衛隊三沢病院 基幹

工事期間2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

按分先工事一覧

協力会社選択

按分先工事選択

一覧へ追加

按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する

一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...	65%	236	
☒	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...	35%	127	

一次会社選択

表示

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

按分日数の入力までは3-3.と共通

※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。

※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ①一次会社選択表示

按分先工事に一次会社を紐付ける場合は[表示]ボタンをクリックすると、下側に一次会社選択が表示されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31
対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出賃比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧 協力会社選択

1 表示ボタンをクリックする

按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	10000000009 ...	65%	236	
2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	10000000009 ...	35%	127	

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ②一次会社追加

按分先工事一覧の色が反転している按分先工事に一次会社を紐付けます。左の一次会社一覧から紐付けたい一次会社を選択して右の選択済一次会社を追加します。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順
1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...	65%	236	
2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...	35%	127	

2 一次会社をクリックして追加ボタンをクリックするか、一次会社をダブルクリックする

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	51-09001	000	元請代理出力第1
2	52-09001	000	元請代理出力第2
3	64-90002	000	一次建設株式会社
4	65-90003	000	有限会社いちじ代建

追加 >

< 削除

按分先協力会社 100-9001 000 元請建設

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就日
1	51-09001 000 元請代理...	1	

POINT! 削除する場合は右側の一次会社を選択して削除ボタンをクリックするかダブルクリックします。

ファイル保存先 フォルダー選択 按分する

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ③表示順設定

紐付けた一次会社に表示順を入力すると、一時保存した際に入力した数字順に並び替えます。
按分処理もこの順番で充当されるため一次会社の充当順を決めることができます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☒	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	10000000009 ...	65%	236	
☐	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	10000000009 ...	35%	127	

一次会社選択 非表示

3 表示順を入力する

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	64-90002	000	一次建設株式会社
2	65-90003	000	有限会社いちじ代

追加 >

< 削除

按分先協力会社 100-9001 000 元請建設

元請一次会社	被共済者数 延べ人数	就労実績 日数計	表示順(任意)
000 元請代理...	1	8	2
000 元請代理...	1	10	1

按分先按分日数 236 日

ファイル保存先 フォルダ選択 按分する

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ④別按分先工事に追加

別の按分先工事に一次会社を紐付ける場合は、按分先工事一覧の按分先工事をクリックしてから、同様に一次会社を追加します。

The screenshot displays the 'JV工事按分' (JV Work Allocation) window. At the top, it shows '按分日数合計 363 / 363 日' and buttons for '一覧へ追加', 'チェックした行を削除する', and '一時保存'.

The main table lists allocation items. The second item is highlighted with an orange box and labeled with a callout '4 按分先工事をクリックする' (Click the allocation target work). This item has the following details:

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順任意
1	100-90001	000	元請建設株式	S09-D01	100000000009	65%	236	
2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...	35%	127	

Below this table, the '一次会社一覧' (Primary Company List) is shown. The first item is highlighted with an orange box and labeled with a callout '5 一次会社を追加する' (Add primary company). This item has the following details:

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	64-90002	000	一次建設株式会

Below the primary company list, the '按分先協力会社' (Allocation Target Cooperative Company) list is shown. The first item is highlighted with an orange box and labeled with a callout '5 一次会社を追加する' (Add primary company). This item has the following details:

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就日
1	65-90003 000 いち代建	12	

Between the two lists, there are buttons for '追加 >' (Add) and '< 削除' (Delete). At the bottom right, it shows '按分先按分日数 127 日'.

At the bottom left, there is a 'ファイル保存先' (File Save Location) section with a 'フォルダー選択' (Folder Selection) button and an '按分する' (Allocate) button.

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ⑤一時保存

編集したデータを保存する場合や按分実行前は[一時保存]ボタンをクリックします。按分先工事だけでなく紐付けた一次会社も保存されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日

チェックした行を削除する 一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順任意
☐	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...	65%	236	
☒	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...			

6 一時保存ボタンをクリックする

一次会社選択 非表示

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	64-90002	000	一次建設株式会社

追加 >

< 削除

按分先協力会社 66-90004 000 株式会社下請建築

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就日
1	65-90003 000 いち代建	12	

按分先按分日数 127 日

ファイル保存先 フォルダ選択

按分する

3-4. JV工事按分(一次会社選択) ⑥保存先選択・按分

通常の手順と同様に[フォルダー選択]ボタンをクリックして保存先を選択します。最後に[按分する]ボタンをクリックすると指定したフォルダにファイルが作成されます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...	65%	236	
☒	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...	35%	127	

一次会社選択 非表示

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	64-90002	000	一次建設株式会社

追加 >

按分先協力会社 66-90004 000 株式会社下請建築

行番号	選択済一次会社	被共済者数 延べ人数	就日
1	65-90003 000 いち代建	12	

< 削除

7 フォルダ選択
ボタンをクリックする

8 按分するボタンを
クリックする

ファイル保存先

フォルダ選択

按分する

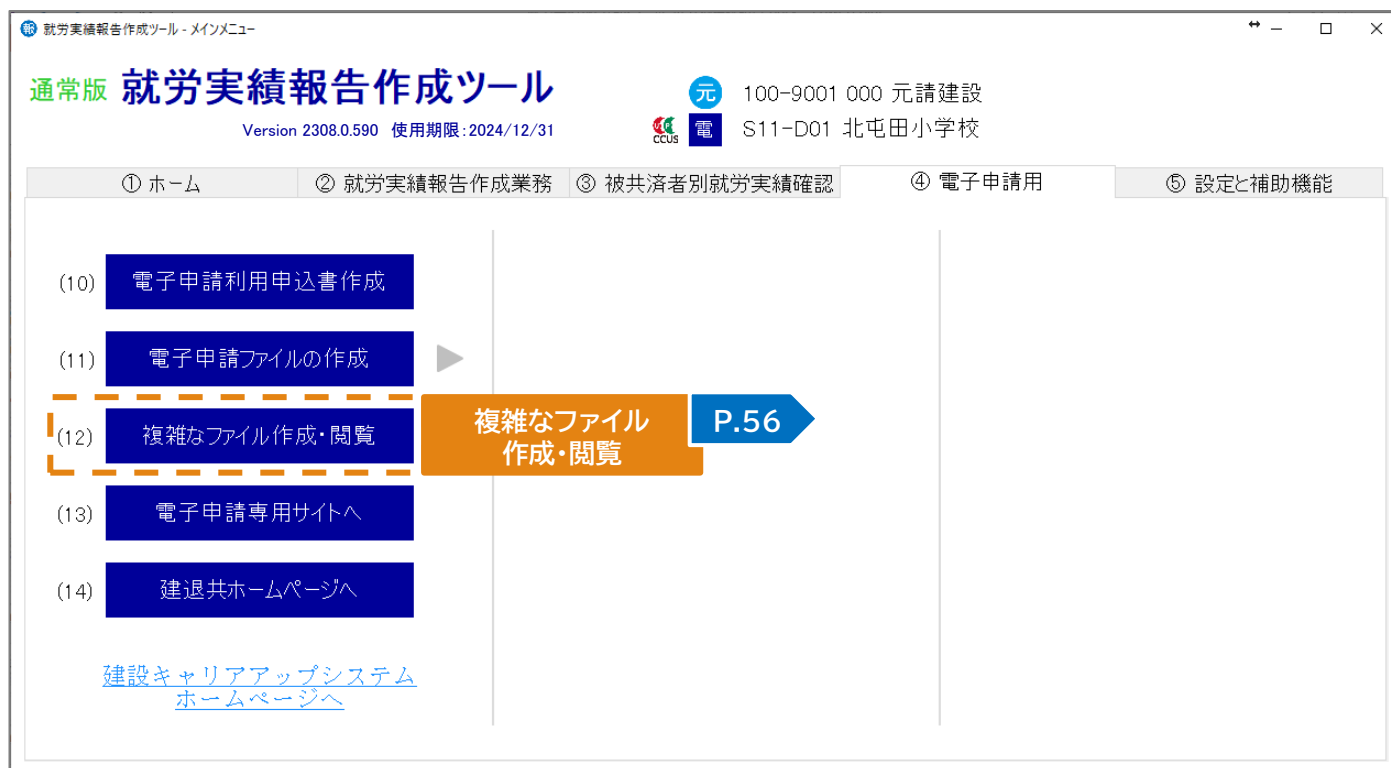
POINT! ファイルは通常と同様の構成で作成されます。

4. ファイル確認

按分処理で作成された工事情報ファイルと就労実績ファイルの確認方法を説明します。

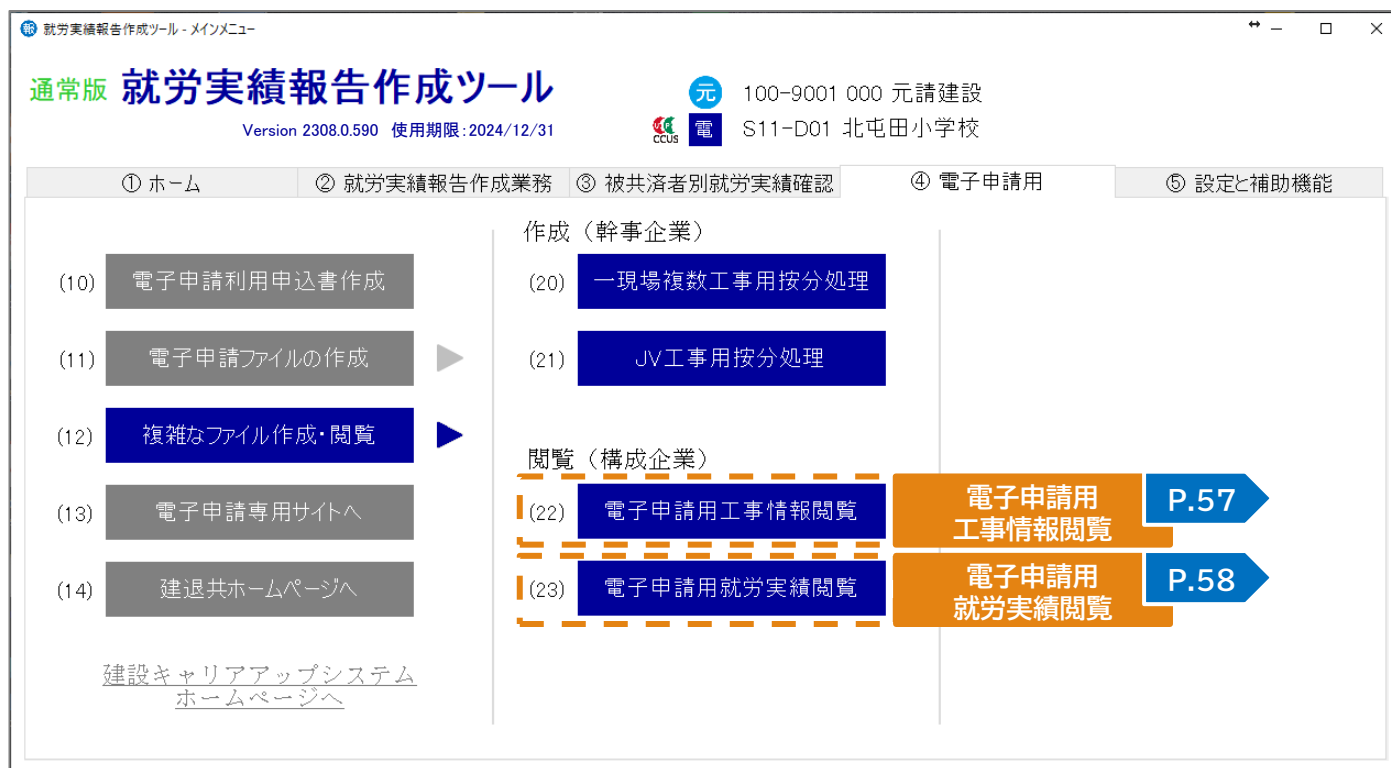
4. 電子申請用工事情報・就労実績ファイル確認

電子申請専用サイト用ファイルの確認を行うには、電子申請用メニューの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックします。



4. 電子申請用工事情報・就労実績ファイル確認

[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックすると、中央下に[電子申請用工事情報閲覧]ボタン、[電子申請用就労実績閲覧]ボタンが表示されるのでクリックします。



4-1. 電子申請用工事情報ファイル確認

この画面で電子申請用工事情報ファイルの内容を確認することができます。ファイルを選択して[内容確認]ボタンをクリックすると右側にファイルの内容が表示されます。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認【100-9001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認

電子申請専用サイトにアップロードする工事情報ファイルの内容を確認することができます。

① **ファイル選択**

または、ここへ電子申請用工事情報ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

1 確認したい工事情報ファイルを選択する

② **内容確認**

2 内容確認ボタンをクリックする

ファイル内容

共済契約者番号	100-9001
支店事業コード	0000000
共済契約者名	元請建設株式会社
工事コード	S09-D01
工事名	10000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事
現場ID	10609999030467
工事期間	2020/10/01 ~ 2021/12/31
工事区分	公共
JV名	三沢病院一括工事

4-2. 電子申請用就労実績ファイル確認

この画面で電子申請用就労実績ファイルの内容を確認することができます。ファイルを選択して[内容確認]ボタンをクリックすると右側と下のリストにファイルの内容が表示されます。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認【100-9001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認

電子申請専用サイトにアップロードする就労実績ファイルの内容を確認することができます。

① **ファイル選択**

または、ここへ電子申請用就労実績ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

② **内容確認**

1 確認したい就労実績ファイルを選択する

ファイル内容

報告日 2021/07/28

作成日時 2021/07/28 17:17:19

2 内容確認ボタンをクリックする

行番号	報告期間	被共済者延べ人数	就労日数計	共済契約者番号	支店事業コード	共済契約者名
1	2021/01/01 ~ 2021/01/31	17	236	100-9001	0000000	元請建設株式会社

5. 画面説明

本説明書で扱っている按分処理、ファイル確認の画面について説明します。

5-1. 一現場複数工事按分



電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[一現場複数工事用按分処理]ボタンをクリックすると、一現場複数工事按分処理画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報

現場ID	80305523007134
工事コード	S11-D01
工事名	北屯田小学校
工事期間	2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧

支店選択 100-9001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎 新築工事

一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日

チェックした行を削除する 一時保存

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐ 1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
☐ 2	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31			

右にスクロールできます。

P.61

ファイル保存先

フォルダー選択

按分する

1 現場情報

按分元工事の現場情報、工事情報が表示されます。

2 対象期間

按分処理を行う月をプルダウンで選択します。

3 支店選択

クリックすると会社選択画面を開きます。按分先工事の元請会社となる本支店を選択できます。

4 按分先工事選択・一覧へ追加

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事選択画面を開きます。按分先工事を選択後、[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、按分先工事一覧リストに追加されます。

次ページへ続く

5-1. 一現場複数工事按分



按分先工事一覧リストを右にスクロールすると、按分比率、按分日数、表示順が入力できます。

就労実績報告作成ツール - 一現場複数工事按分【100-9001 000 元請建設】

一現場複数工事按分

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 80305523007134
工事コード S11-D01
工事名 北屯田小学校
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/06/30

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 163 日

按分先工事一覧

支店選択 100-9001 010 元請建設札幌支店

按分先工事選択 S11-D02 10000000011 札幌市立北屯田小学校 第三校舎

一覧へ追加 按分日数合計 163 / 163 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出力比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

行番号	支店コード	工事コード	工事名	工事開始日	工事終了日	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	000	S11-D01	10000000011 ...	2020/10/01	2021/06/30	65%	106	
P.60	010	S11-D02	10000000011 ...	2020/10/01	2021/05/31	35%	57	

左にスクロールできます。

フォルダー選択

ファイル保存先

按分する

5 チェックした行を削除する

リスト一番左のチェック欄にチェックをつけてクリックすると、リストから按分先工事を削除できます。

6 一時保存

編集された按分先工事一覧リストの内容を一時保存します。

7 按分比率・按分日数

按分比率を入力すると、対象就労実績日数から按分日数を自動計算します。また、按分日数は直接入力できます。

8 表示順

一時保存した際に入力した数字の順に並び替えます。

9 フォルダー選択・按分する

「按分する」ボタンをクリックすると、選択したフォルダーに按分された電子申請専用サイトアップロード用ファイルが作成されます。

5-2. JV工事按分



電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[JV工事用按分処理]ボタンをクリックすると、一現場複数工事按分処理画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467 1
工事コード S09-D01
工事名 自衛隊三沢病院 基幹
工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 2 対象就労実績日数 363 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
① 按分先工事を選択
② 按分比率を出力比率に応じて入力
③ 按分日数を調整
④ 「按分する」をクリック
※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

協力会社選択 66-90004 000 株式会社下請建築 3
按分先工事選択 S09-D02 100000000009 自衛隊三沢病院 改装工事 4
一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 チェックした行を削除する 一時保存

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☐ 1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...	65%	236	
☒ 2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...			

P.63

右にスクロール
できます。

一次会社選択 表示

ファイル保存先 フォルダー選択 按分する

1 現場情報

按分元工事の現場情報、工事情報が表示されます。

2 対象期間

按分処理を行う月をプルダウンで選択します。

3 協力会社選択

クリックすると会社選択画面を開きます。按分先工事の元請会社となる構成企業を選択できます。

4 按分先工事選択・一覧へ追加

[按分先工事選択]ボタンをクリックすると工事選択画面を開きます。按分先工事を選択後、[一覧へ追加]ボタンをクリックすると、按分先工事一覧リストに追加されます。

次ページへ続く

5-2. JV工事按分



按分先工事一覧リストを右にスクロールすると、按分比率、按分日数、表示順が入力できます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

JV工事按分 簡易マニュアル 戻る

元請会社 100-9001 000 元請建設

現場情報 現場ID 10609999030467
 工事コード S09-D01
 工事名 自衛隊三沢病院 基幹
 工事期間 2020/10/01 ~ 2021/12/31

対象期間 2021/01/01 ~ 2021/01/31 対象就労実績日数 363 日

事前準備: 按分先工事を作成(代理入力)
 ① 按分先工事を選択
 ② 按分比率を出賃比率に応じて入力
 ③ 按分日数を調整
 ④ 「按分する」をクリック
 ※ 按分比率と按分日数の自動計算では、四捨五入した数を表示するため、按分比率は必ずしも100%になりませんが、問題はありません。
 ※ 詳しくは「按分操作説明書」をご覧ください。

按分先工事一覧

協力会社選択 66-90004 000 株式会社下請建築

按分先工事選択 S09-D02 100000000009 自衛隊三沢病院 改装工事

一覧へ追加 按分日数合計 363 / 363 日

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009 ...	65%	236	
P.62	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...	35%	127	

一次会社選択

フォルダー選択 9

按分する

左にスクロールできます。

5 チェックした行を削除する

6 一時保存

7 按分比率・按分日数

8 表示順

9 フォルダー選択・按分する

5 チェックした行を削除する

リスト一番左のチェック欄にチェックをつけてクリックすると、リストから按分先工事を削除できます。

6 一時保存

編集された按分先工事一覧リストの内容を一時保存します。

7 按分比率・按分日数

按分比率を入力すると、対象就労実績日数から按分日数を自動計算します。また、按分日数は直接入力できます。

8 表示順

一時保存した際に入力した数字の順に並び替えます。

9 フォルダー選択・按分する

「[按分する]」ボタンをクリックすると、選択したフォルダーに按分された電子申請専用サイトアップロード用ファイルが作成されます。

次ページへ続く

5-2. JV工事按分



表示ボタンをクリックすると、一次会社選択が表示されます。優先的に充当する一次会社を選択できます。

就労実績報告作成ツール - JV工事按分【100-9001 000 元請建設】

一括へ追加 按分日数合計 363 / 363 日 [リフレッシュ] [チェックした行を削除する] [一時保存]

	行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名	工事コード	工事名	按分比率	按分日数	表示順(任意)
☒	1	100-9001	000	元請建設株式...	S09-D01	100000000009	65%	236	
☐	2	66-90004	000	株式会社下請...	S09-D02	100000000009 ...	35%	127	

10 一次会社選択 [非表示]

就労実績を優先的に割り当てたい一次会社を按分先ごとに選択します。(必須ではありません)

11 一次会社一覧

行番号	共済契約者番号	支店コード	共済契約者名
1	64-90002	000	一次建設株式会社
2	65-90003	000	有限会社いちじ代

12 按分先協力会社 100-9001 000 元請建設

按分先協力会社	被共済者数 延べ人数	就労実績 日数計	表示順(任意)
000 元請代理...	1	8	2
000 元請代理...	1	10	1

13 追加・削除

[追加 >] [< 削除]

按分先按分日数 236 日

ファイル保存先 [フォルダー選択] [按分する]

10 表示・非表示

[表示]ボタンをクリックすると、一次会社選択が表示されます。[非表示]ボタンをクリックすると一次会社選択が非表示になります。

11 一次会社一覧

按分元工事に就労実績が登録されているすべての一次会社が表示されます。

12 選択済一次会社

按分先工事一覧で選択した按分先協力会社に優先的に充当する一次会社が表示されます。表示順を入力すると優先度を設定できます。

13 追加・削除

一次会社一覧の一次会社を[追加]ボタンで選択済一次会社に追加できます。また、[削除]ボタンで選択済一次会社から削除できます。

5-3. 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認

元

電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[電子申請用工事情報閲覧]ボタンをクリックすると、電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認【100-9001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用工事情報ファイル確認

電子申請専用サイトにアップロードする工事情報ファイルの内容を確認することができます。

① **ファイル選択** S09-D01_20210728173136.zip

または、ここへ電子申請用工事情報ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

② **内容確認**

1 ファイル内容

共済契約者番号	100-9001
支店事業コード	0000000
共済契約者名	元請建設株式会社
工事コード	S09-D01
工事名	100000000009 自衛隊三沢病院 基幹工事
現場ID	10609999030467
工事期間	2020/10/01 ~ 2021/12/31
工事区分	公共
JV名	三沢病院一括工事

1 ファイル選択

[ファイル選択]ボタンをクリックして確認するファイルを選択します。または点線内にファイルをドラッグアンドドロップします。

2 内容確認

[内容確認]ボタンをクリックすると、右側にファイルの内容が表示されます。

5-4. 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認

元

電子申請用タブの[複雑なファイル作成・閲覧]ボタンをクリックし、[電子申請用就労実績閲覧]ボタンをクリックすると、電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認画面に移ります。

就労実績報告作成ツール - 電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認【100-9001 000 元請建設】

電子申請専用サイト用就労実績ファイル確認

電子申請専用サイトにアップロードする就労実績ファイルの内容を確認することができます。

① **ファイル選択** 株式会社_20210728171719.zip

または、ここへ電子申請用就労実績ファイル (Zip) をドラッグアンドドロップ

② **内容確認**

行番号	報告期間	被共済者延べ人数	就労日数計	共済契約者番号	支店事業コード	共済契約者名
1	2021/01/01 ~ 2021/01/31	17	236	100-9001	0000000	元請建設株式会社

右にスクロールできます。

ファイル内容

報告日 2021/07/28

作成日時 2021/07/28 17:17:19

1 ファイル選択

[ファイル選択]ボタンをクリックして確認するファイルを選択します。または点線内にファイルをドラッグアンドドロップします。

2 内容確認

[内容確認]ボタンをクリックすると、右側と下側のリストにファイルの内容が表示されます。

番号	支店事業コード	共済契約者名	現場ID	工事コード	工事名	JV名
1	0000000	元請建設株式会社	10609999030467	S09-D01	10000000009 自衛...	三沢病院一括工事

