

掛金納付電子化セミナー

(2025年10月リニューアル後の操作説明)

(自社施工編)

建退共

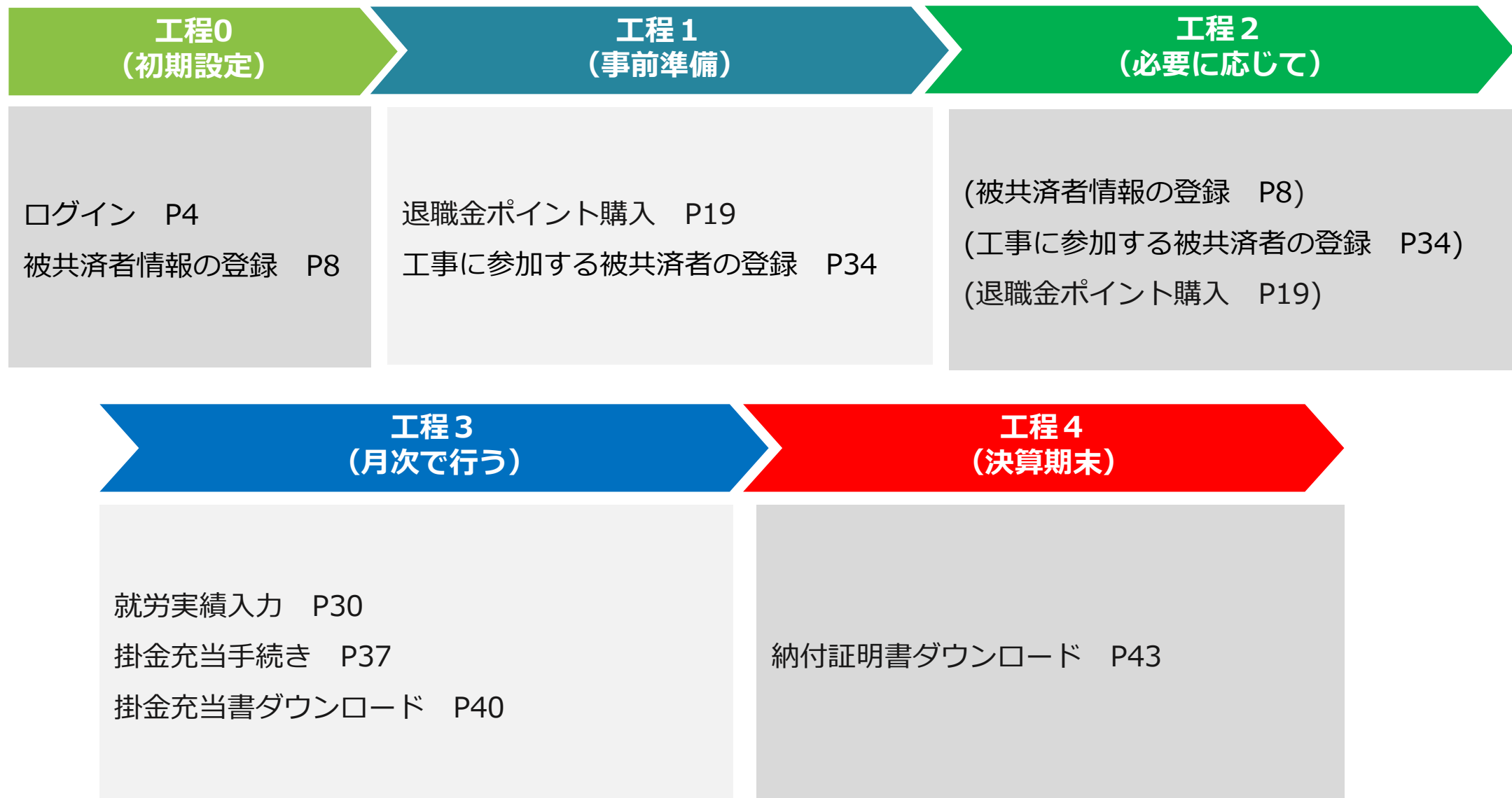
K E N T A I K Y O

独立行政法人 勤労者退職金共済機構

建設業退職金共済事業本部

掛金納付の流れ 作業フロー(自社施工編)	2
第1章 電子申請専用サイトについて	
1-1 電子申請専用サイトの概要	3
1-2 電子申請専用サイトへのアクセス	4
1-3 電子申請専用サイトの構成について	5
第2章 自社情報の登録	
2-1 自社情報の確認	6
2-2 被共済者情報の登録の概要	8
2-3 被共済者情報の登録	
画面で入力する方法	10
共済手帳のQRコードから入力する方法	11
Excel様式で取り込む方法	13
2-4 登録内容の確認	18

第3章 退職金ポイントの購入	
3-1 退職金ポイントの購入方法の概要	19
3-2 購入の申請（ペイジー）	21
3-3 購入の承認（ペイジー）	25
3-4 ペイジー利用時の入金の流れ	27
3-5 掛金収納書のダウンロード	28
第4章 就労実績の登録～掛金の充当	
4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）	30
4-2 掛金の充当（就労実績の承認）	37
4-3 掛金充当書のダウンロード	40
第5章 掛金納付・充当状況証明書（納付証明書）の発行	
5-1 納付証明書の発行依頼	43
5-2 納付証明書のダウンロード	46
導入サポート	49



括弧付きについては、作業が必要なタイミングでその都度実施いただくことになります。

■電子申請専用サイトについて

●ご利用にあたって

開通通知

ワンストップサービス案内文書

電子申請専用サイト

建退共

株式会社建退共 | 〒99-0991
 宮城県青葉区 | 建設工業株式会社

〒99-0991
 仙台駅 | (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問
マニュアル

建退共へのお問い合わせ

文字サイズ (A) (B) (C)

工事項目検索(住所入力)

工事項目検索(項目別)

工事履歴(入札システム連携)

ログイン / ログアウト

お問合せ先: ANIC21
 ニックネーム | 姓 | 名

ホーム	はじめに	工事開始・完了	ポイントチャージ	施工時刻(ブルーワーク)	工事途中(報告含む)	工事完了(請求書提出)	ダウンロード	請求書の事務処理	旧電子申請はこちら	
	会社・ 被共済者	工事情報	ポイント購入・ 管理	就労報告記録 ①	就労実績報告	CCUS・ API連携	掛金充当 ②	帳票管理 ③	オンライン申請 ④	旧就労実地 ツール取次

簡易メニュー

初めてご利用される方や操作に慣れていない方は、こちらのメニューをご利用ください

メニューを数秒で見る

| 建退共からのお知らせ

建退共からサイトの利用者様へのお知らせを掲載しています

2025/09/01 ⑤

2025年9月19日(金)は臨時メンテナンスのため、ログイン不可となります

2025/09/01

操作マニュアルが更新されました

2025/09/01 ⑥

サイトの説明動画を新しくしました

お手続き状況

あなたが関係するお手続きの状況を表示しています

就労報告

あなたの作業持ち

承認待ち ⑦件

手続き進行中

申請中 ⑧件

1-2 電子申請専用サイトへのアクセス

電子申請専用サイトは建退共本部ホームページのトップ上段のボタンよりアクセスできます。

The screenshot shows the homepage of Keitai Kōza (建退共). At the top, there is a navigation bar with several buttons. A red box highlights the button labeled "電子申請専用サイト" (Electronic Application Dedicated Site). A red dashed arrow points from this button down to the "電子申請専用サイト" link in the main content area. A green callout box points to the button with the text: "電子申請専用サイトは、建退共本部ホームページトップ画面からアクセス可能です。" (The electronic application dedicated site can be accessed from the top screen of the Keitai Kōza headquarters homepage).

Below the navigation bar, there are several images of construction workers. In the center, there is a large banner with the text "働くを支える 未来まで" (Supporting workers until the future) and "建退共 建設業退職金共済 電子申請専用サイト" (Keitai Kōza Construction Industry Retirement Savings Electronic Application Dedicated Site). Below this, there is a section titled "サイトリニューアルのご案内" (Notice of Site Renewal) with the following text: "この度、電子申請専用サイトを2025年9月22日にリニューアルいたしました。リニューアルに伴い、皆様にはお手数をお掛けしますが、新しいパスワードを設定していただく必要が以下の画面より、パスワードの再設定のお手続きをお願い致します。" (This time, we have renewed the electronic application dedicated site on September 22, 2025. In connection with the renewal, we ask you to set a new password from the following screen, as we request you to proceed with the password reset procedure).

Below the notice, there is a login form with the following fields: "利用者ID" (User ID), "パスワード" (Password), and a link "パスワードのご変更またはお忘れの方はこちら" (Click here for password change or if you have forgotten it). A blue "ログイン" (Login) button is at the bottom. A green callout box points to the login fields with the text: "利用者ID・パスワードを入力してログイン" (Enter user ID and password to login).

1-3 電子申請専用サイトの構成について

電子申請専用サイト内での操作は、メニュータブより行いたい操作を選択し、さらにその先のサブメニューで実際の手続きを進めていきます。

The screenshot shows the main interface of the Keitai Kyō electronic application site. At the top, there is a header with the site name, contact information, and a navigation bar. Below the header, there is a main menu with various tabs. A green callout box points to the 'メニュータブ' (Menu Tab) and explains that each operation's category is listed, and clicking it opens the corresponding sub-menu. Below the main menu, there are three sub-menu options: '01. ペイジー振込を利用する' (Use P-11 payment), '02. 口座振替 (個別) を利用する' (Use Direct Debit (Individual)), and '03. 口座振替 (月額) を利用する' (Use Direct Debit (Monthly)). A green callout box points to these sub-menu options and explains that they are numbered. A yellow callout box points to the sub-menu options and explains that they are numbered and that the user should click them in order. At the bottom, there is a '表示' (Display) button and a '申請中' (Application in Progress) section showing 4 items.

【メニュータブ】
各作業の категория が記載されています。
クリックするとさらに先のサブメニューが開きます

01. ペイジー振込を利用する
ペイジー振替により退職金ポイントの購入が行えます

02. 口座振替 (個別) を利用する
口座振替により退職金ポイントの購入が行えます

03. 口座振替 (月額) を利用する
口座振替により毎月定額で退職金ポイントの購入が行えます

第2階層、第3階層のサブメニュー

！
ヒント
サブメニューには数字が振ってあります。
コールセンターからのご案内時は数字を読んでボタン名をお知らせします。
例：会社・被共済者のダブボタン、
02本支店・事業の管理、01.支店・事業を新規登録するボタンの順にクリックしてください。

©2025 Kentaikyo Rights Reserved.

2-1 自社情報の確認①

The screenshot displays the '建退共' (Ken Tai Kyō) web portal interface. The top navigation bar includes the logo, contact information, and user details. The main menu features various tabs such as 'はじめに' (Home), '工事開始・完了' (Work Start/End), 'ポイントチャージ' (Point Charge), '施工体制(グループ作成)' (Construction System (Group Creation)), '工事運用中(報告処理)' (Work in Progress (Reporting)), '工事運用中(システム連携)' (Work in Progress (System Integration)), '工事運用中(確定処理)' (Work in Progress (Final Processing)), 'ダウンロード' (Download), '建退共の事務手続' (Ken Tai Kyō's Business Procedures), and '旧電子申請はこちら' (Old Electronic Application Here). The '会社・被共済者' (Company & Co-insurer) tab is selected and highlighted with a red box. Below this, the left sidebar shows four main categories: '01 会社情報の管理' (01 Company Information Management), '02 本支店・事業の管理' (02 Branch/Store/Operation Management), '03 ユーザーの管理' (03 User Management), and '04 被共済者の管理' (04 Co-insurer Management). The '01 会社情報の管理' category is expanded, showing a link to '01. 会社情報を登録・編集する' (01. Register/Update Company Information), which is also highlighted with a red box. A green callout box points to this link, containing the text: '会社・被共済者タブ 01会社情報の管理 01.会社情報を登録・編集するの順にクリック' (Click in order: Company & Co-insurer tab, 01 Company Information Management, 01 Register/Update Company Information).

2-1 自社情報の確認②

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくある質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大

利用者ID: ABC123 ニックネーム: 建設太郎 ログアウト

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

会社追加情報登録

こちらは体験版のため、あらかじめ入力項目に値が入っております。
(※入力項目は自由に変更できますが、入力内容は反映されませんのでご注意ください)

会社情報

共済契約者番号 100-9999

法人番号

会社名称 元請建設株式会社

会社追加情報

CCUS事業者ID (半角数字) 100999909999**

締日 月末

代理登録会社一覧

代理入力する会社を登録できます。

会社を追加する 選択した会社を削除する

選択	共済契約者番号	会社名

戻る 登録する

① CCUS事業者IDを入力

② スクロールして登録するをクリック

2-2 被共済者情報の登録の概要①

電子ポイント方式で掛金を納付する被共済者を登録します。

①会社・被共済者のタブをクリック

②04被共済者の管理をクリック

③01.被共済者情報を登録・編集するをクリック

④被共済者情報一覧画面が表示されます。

建退共 共済契約者番号: 100-9999 共済契約者名: 元請建設株式会社

建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 利用者ID: ABC123 ニックネーム: 建設太郎 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

01 会社情報の管理 02 本店・事業の管理 03 ユーザーの管理 04 被共済者の管理

01.被共済者情報を登録・編集する
選択中の会社に関連する被共済者情報の検索および登録・編集が行えます

02.掛金納付予定
被共済者ごとの掛金納付予定を確認できます

©2025 Kentaikyo Rights Reserved.

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-176 受付時間(平日): 9:00~17:00

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイントチャージ 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

被共済者情報一覧

こちらは体験版のため、条件を入力しても、一覧には既定の明細が表示されますのでご注意ください。

会社を選択する
(必須) 所属会社 コード検索 100-9999 元請建設株式会社

被共済者を登録する

被共済者を絞り込む

被共済者情報一覧

件数: 5件

選択 被共済者番号 被共済者氏名セイ 被共済者氏名メイ 冊目 交付年月日

戻る 削除する

2-2 被共済者情報の登録の概要②

被共済者の登録方法は3種類あります。
用途や被共済者数に応じて選択してください。

■画面で入力する

専用サイト内の入力欄に

- ・被共済者番号
- ・被共済者氏名セイ
- ・被共済者氏名メイ

の3点を入力して登録します。

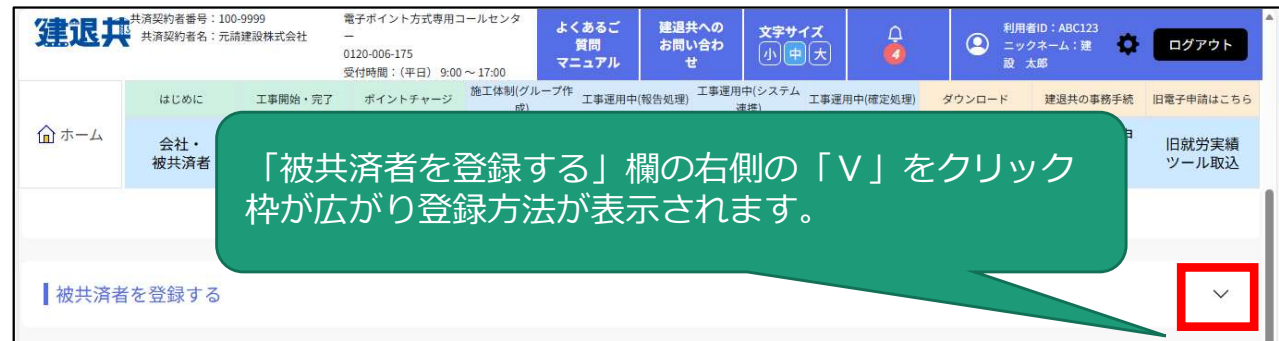
■共済手帳のQRコードから入力する

共済手帳表紙のQRコードを、PCのカメラ機能を利用して読み取り、登録する方法です。

※使用中のPCによっては、本機能をご利用いただけない場合がございます。

■被共済者一覧登録用Excelファイルを取り込む

専用サイトより出力できる被共済者一覧登録用Excelを使って一度に複数名の登録が可能です。
被共済者が多い場合や別途従業員名簿がある場合に便利です。



2-3 被共済者情報の登録 画面で入力する方法

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター
共済契約者名: 元請建設株式会社 0120-006-175
受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大

利用者ID: ABC123 ニックネーム: 建設太郎 ログアウト

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

①登録方法を画面で入力するを選択

被共済者を登録する

登録方法

☒ 画面で入力する ☐ 共済手帳のQRコードから入力する ☐ 被共済者一括登録用Excelファイルを

画面で入力する

直接入力後は登録するボタンを押してください。

(必須) 被共済者番号(半角) 991234567

(必須) 被共済者氏名セイ(全角) モトウケ

(必須) 被共済者氏名メイ(全角) タロウ

登録する

②3点の必要事項を入力

- ・被共済者番号
- ・被共済者氏名セイ
- ・被共済者氏名メイ

登録するをクリック

2-3 被共済者情報の登録

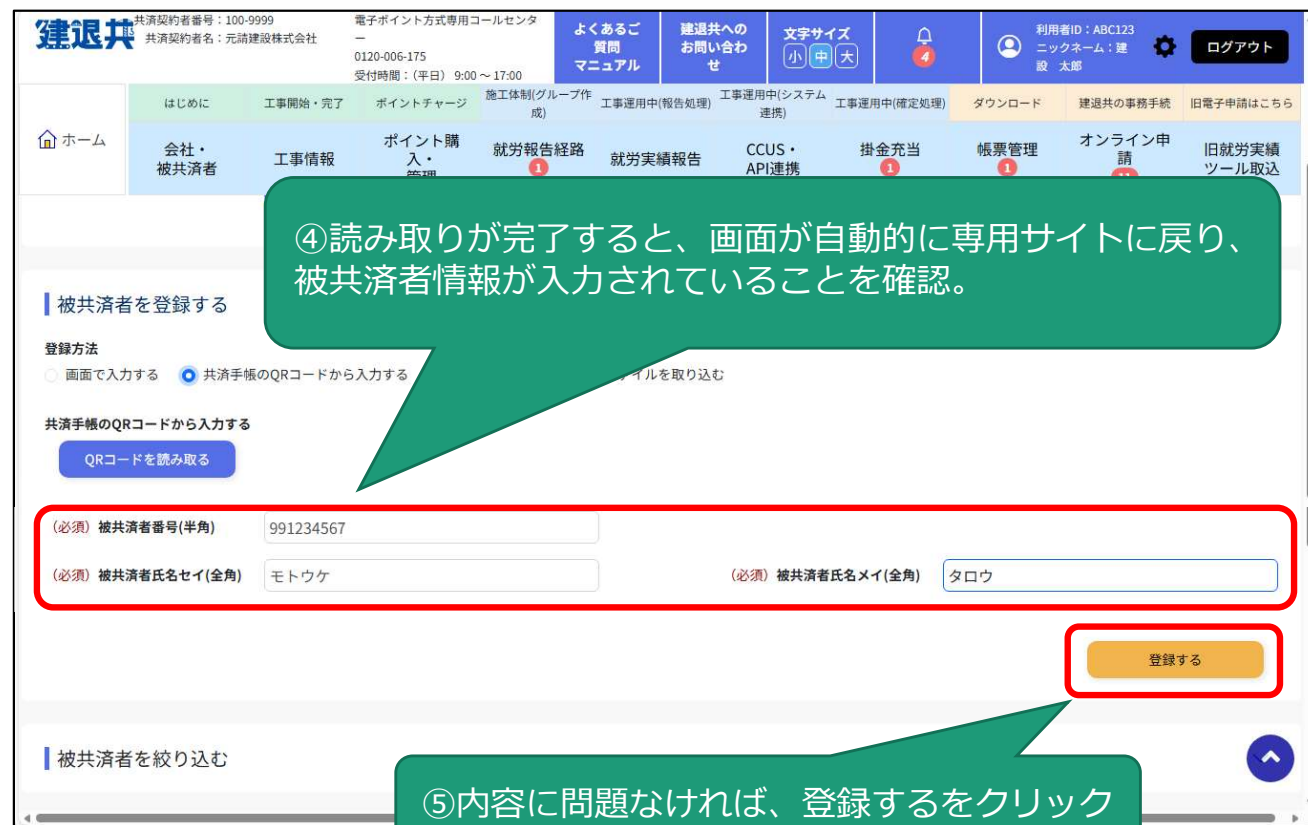
共済手帳のQRコードを読み取って登録する方法①



QRコード読み取りボタンは機種によってはマークが異なる場合があります。カメラの付いていないPCでは利用できません。

2-3 被共済者情報の登録

共済手帳のQRコードを読み取って登録する方法②



2-3 被共済者情報の登録 Excel様式で取り込む方法①

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式等
共済契約者名: 元請建設株式会社 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00~17:00

wwwtest.kentaikyo.taisyokukin.go.jp の内容
テンプレートファイルを作成します。よろしいですか？

OK キャンセル

③OKをクリックするとダウンロードが始まります。

①被共済者一覧登録用Excelファイルを取り込むを選択

被共済者を登録する

登録方法
☐ 画面で入力する ☐ 共済手帳のQRコードから入力する ☒ 被共済者一括登録用Excelファイルを取り込む

被共済者一括登録用Excelファイルを取り込む

テンプレートファイルを出力する

Excelファイルを取り込む

一括で被共済者を登録する被共済者一括登録用Excelファイルのテンプレートファイルを出力します。

②テンプレートファイルを出力するをクリック

ダウンロードされたテンプレートファイル

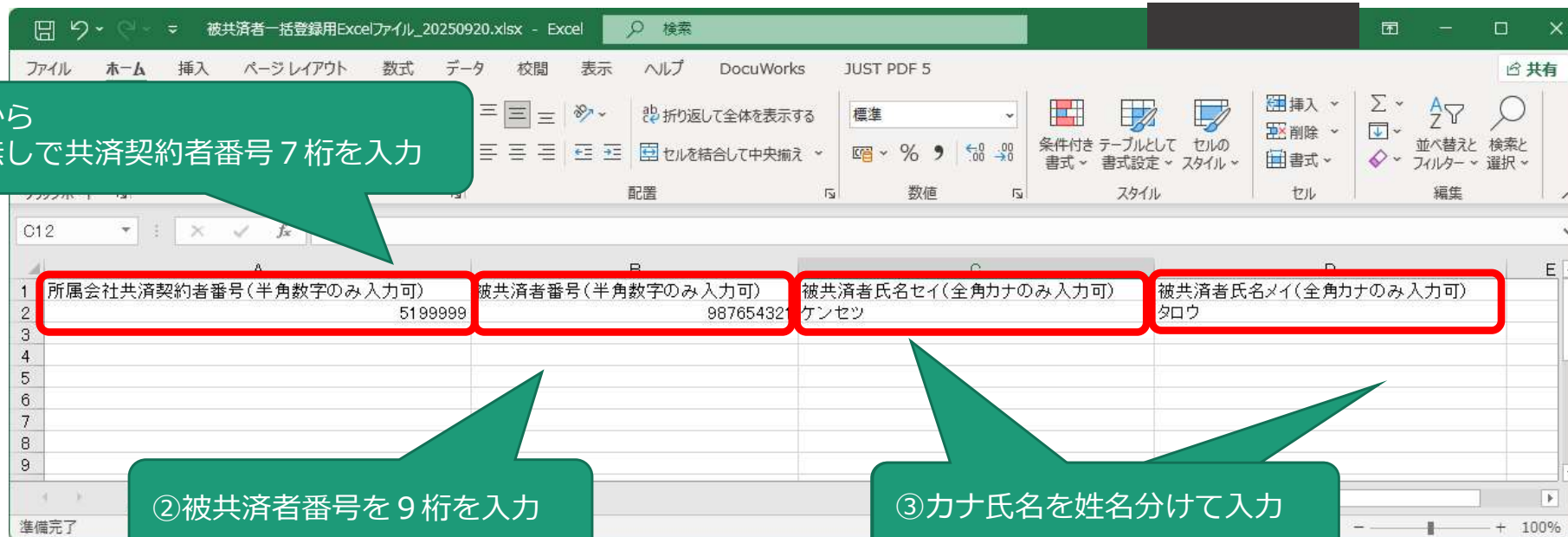
被共済者一括登録用Excelファイル_20251101.xlsx

2-3 被共済者情報の登録 Excel様式で取り込む方法②



被共済者番号が「0」から始まる番号の場合、入力後に0が消えますがExcelの仕様のため問題ありません。

① 2行目から
ハイフン無しで共済契約者番号7桁を入力



② 被共済者番号を9桁を入力

③ カナ氏名を姓名分けて入力

2-3 被共済者情報の登録 Excel様式で取り込む方法③

建退共

共済契約者番号：100-9999
共済契約者名：元請建設株式会社

電子ポイント方式専用コールセンタ
ー
0120-006-175
受付時間：(平日) 9:00～17:00

よくあるご
質問
マニュアル

建退共への
お問い合わせ

文字サイズ
小中大

4

利用者ID：ABC123
ニックネーム：建
設 太郎



ログアウト

ホーム

はじめに

工事開始・完了

ポイントチャージ

施工体制(グループ作
成)

工事運用中(報告処理)

工事運用中(システム
連携)

工事運用中(確定処理)

ダウンロード

建退共の事務手続

旧電子申請はこちら

会社・
被共済者

工事情報

ポイント購
入・
管理

就労報告経路
1

就労実績報告

CCUS・
API連携

掛金充当
1

帳票管理
1

オンライン申
請
11

旧就労実績
ツール取込

被共済者を登録する

登録方法

☐ 画面で入力する

☐ 共済手帳のQRコードから入力する

☒ 被共済者一括登録用Excelファイルを取り込む

被共済者一括登録用Excelファイルを取り込む

テンプレートファイルを出力する

一括で被共済者を登録する被共済者一括登録用Excelファイルの
テンプレートファイルを出力します。

Excelファイルを取り込む

被共済者一括登録用Excelファイルを取り込みます。

被共済者を絞り込む

被共済者情報一覧

件数：5件

2-3 被共済者情報の登録 Excel様式で取り込む方法④

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00 よくあるご質問 マニュアル

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告) 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績

被共済者一括登録用

1 取込 2 確認

ファイル取込

ファイルをドラッグ&ドロップするか、「ファイルを選択する」ボタンをクリックして追加してください。

取込ファイル名

ここにファイルをドロップしてください

取込ファイルが正しいことを確認し、「内容確認する」ボタンを押してください。

戻る 内容確認する

① ファイルを選択するをクリックし、入力したテンプレートを選択する。

② 内容確認するをクリック

2-3 被共済者情報の登録
Excel様式で取り込む方法⑤

！ チェック結果 NGの場合はEXCELファイルを再確認して修正後再度取り込みます。

建退共

共済契約者番号: 100-9999
共済契約者名: 元請建設株式会社

電子ポイント方式専用コールセンター
0120-006-175
受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問
マニュアル

建退共へのお問
い合わせ

文字サイズ
小 中 大

利用者ID: ABC123
ニックネーム: 建設 太郎

ログアウト

ホーム

はじめに

工事開始・完了

ポイントチャージ

施工体制(グループ作成)

工事運用中(報告処理)

工事運用中(システム連携)

工事運用中(確定処理)

ダウンロード

建退共の事務手続

旧電子申請はこちら

会社・被共済者

工事情報

ポイント購入・管理

就労報告経路

就労実績報告

CCUS・API連携

掛金充当

帳票管理

オンライン申請

旧就労実績ツール取込

被共済者一括登録用Excelファイル取込確認

1 取込

2 確認

3 完了

内容確認

取り込んだ被共済者にエラーが存在しない場合、この画面で確認してください。内容が問題なければ、「取り込む」ボタンを押してください。
チェック結果がエラーとなっている被共済者は取込できません。エラーの内容を確認・修正して再度取込確認してください。

チェック結果	所属会社共済契約者番号	被共済者番号	被共済者氏名セイ	被共済者氏名メイ
「被共済者」データが存在しません。	99-99999	01-2345678	ドボク	シロウ
OK	100-9999	99-1234567	モトウケ	タロウ
OK	100-9999	99-2234567	モトウケ	ジロウ
OK	100-9999	99-3234567	モトウケ	サブロウ
OK	100-9999	99-4234567	モトウケ	ハナコ
OK	100-9999	99-5234567	モトウケ	ヨウコ

1

戻る

取り込む

②取り込むボタンをクリック

建退共

共済契約者番号: 100-9999
共済契約者名: 元請建設株式会社

電子ポイント方式専用コールセンター
0120-006-175
受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問
マニュアル

建退共へのお問
い合わせ

文字サイズ
小 中 大

利用者ID: ABC123
ニックネーム: 建設 太郎

ログアウト

ホーム

はじめに

工事開始・完了

ポイントチャージ

施工体制(グループ作成)

工事運用中(報告処理)

工事運用中(システム連携)

工事運用中(確定処理)

ダウンロード

建退共の事務手続

旧電子申請はこちら

会社・被共済者

工事情報

ポイント購入・管理

就労報告経路

就労実績報告

CCUS・API連携

掛金充当

帳票管理

オンライン申請

旧就労実績ツール取込

被共済者一括登録用Excelファイル取込完了

登録

確認

完了

被共済者一括登録用Excelファイル取込が完了しました。

被共済者情報一覧

被共済者一覧をクリック
すると個別取込と同じ画面に遷移します

2-4 登録内容の確認

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大

利用番号ID: ABC123 ニックネーム: 建設太郎 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ソール取込

被共済者情報一覧

こちらは体験版のため、条件を入力しても、一覧には既定の明細が表示されますのでご注意ください。

会社を選択する

(必須) 所属会社 100-9999 元請建設株式会社

被共済者を登録する

被共済者を絞り込む

被共済者情報一覧

件数: 5件

選択	被共済者番号	被共済者氏名セイ	被共済者氏名メイ	冊目	交付年月日
☒	99-1234567	モトウケ	タロウ	2	2024/04/01
☐	99-2234567	モトウケ	ジロウ	2	2024/04/01
☐	99-3234567	モトウケ	サブロウ	2	2024/04/01
☐	99-4234567	モトウケ	ハナコ	2	2024/04/01
☐	99-5234567	モトウケ	ヨウコ	2	2024/04/01

1

被共済者一覧画面の下段
被共済者情報一覧に登録した被共済者が
表示されていることを確認してください。

3-1 退職金ポイントの購入方法の概要①

■退職金ポイントについて

電子ポイント方式で掛金納付を行う際に掛金の原資となるポイントです。

●購入方法

専用サイト内で今回購入金額を登録し、ペイジー（インターネットバンキングや金融機関ATM）または口座振替で入金手続きを行うことで購入可能。

1ポイント＝1円、最低購入額は3,000円、10円単位で購入が可能です。

●メリット

- ・購入のために金融機関窓口へ出向く必要がない。
- ・証紙の貼付・消印や下請への現物交付が不要。
- ・掛金収納書を専用サイトからPDF形式で発行。（公共工事の提出用書類に利用）
- ・在庫管理や受払簿の作成が不要で、事務負担が軽減。

3-1 退職金ポイントの購入方法の概要② ポイントの購入には3つの方法があります。

01.ペイジー振込を利用する

ペイジーとは、税金の納付などに利用される振込の方式です。

事前にペイジーに登録された振込先と金額をシステム登録してから現金を送金するため、振り込み詐欺対策に有効とされています。

02.口座振替（個別）を利用する

都度、掛金納付に必要な金額を定めて、予め登録した口座から現金を引き落とす方法です。

公共工事発注者の指示により急いで掛金収納書が必要な場合はペイジー振込をご利用ください。

03.口座振替（月額）を利用する

毎月の掛金納付額にばらつきのない場合、定額で退職金ポイントを購入することができます。

金額の変更は随時可能です。（振替日の10営業日前までに設定変更が必要）



3-2 購入の申請（ペイジー）①

掛金の原資となる退職金ポイントを購入します。

①ポイント購入・管理のタブをクリック

②01ポイント購入の申請をクリック

③01.ペイジー振込を利用するをクリック

01.ペイジー振込を利用する
ペイジー振替により退職金ポイントの購入が行えます

02.口座振替（個別）を利用する
口座振替により退職金ポイントの購入が行えます

03.口座振替（月額）を利用する
口座振替により毎月定額で退職金ポイントの購入が行えます

3-2 購入の申請（ペイジー）② 掛金の原資となる退職金ポイントを購入します。



工事勘定とは
対象工事に使用する退職金ポイントを貯め置く
お財布のイメージです。

①購入したい工事勘定を選択

②選ぶをクリック

建退共 共済契約者番号：100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間：(平日) 9:00～17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 ログイン ログアウト 利用者ID：ABC123 ニックネーム：建退 太郎

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

ポイント関連手続の勘定選択

こちらは体験版のため、条件を入力しても、一覧には既定の明細が表示されますのでご注意ください。

条件を絞り込む

支店または事業コード

工事コード

ステータス

勘定別退職金ポイント残高一覧

赤ポイント(中小企業用)総合計：0 青ポイント(大手企業用)総合計：0 ポイント残高総合計：0

件数：2件

選択	本支店または事業名	勘定名	工事運用状態	赤ポイント
☒	元請建設株式会社	主勘定(自社工事)		
☐	元請建設株式会社	民間工事集約用工事	運用中	

1

©2025 Kentaikyo Rights Reserved.

3-2 購入の申請（ペイジー）③ 掛金の原資となる退職金ポイントを購入します。

赤枠内に購入内容を入力し、登録確認をクリックしてください。
なお、退職金ポイントは最低購入金額3,000円以上としており、10円単位で購入することが可能です。

■ポイント購入の考え方について
下記の選択肢から適したものをご選択し、購入内容を入力してください。

発注者の指示のとおり

対象労働者数と当該労働者の就労日数を的確に把握している場合

対象労働者数と当該労働者の就労日数の把握が困難な場合

その他

入力内容を確認し、
登録確認をクリック

3-2 購入の申請（ペイジー）④

掛金の原資となる退職金ポイントを購入します。

ページ振込申請登録確認

1 登録 2 確認 3 完了

この内容で申請します。よろしいですか。

申請情報

請求ID 状態

ポイント付与先

本店勘定

ポイントの購入

1円につき、1ポイント分の退職金をご購入いただけます。10ポイント単位でご購入いただけます。
最低購入金額は3,000円です。

購入対象

ポイント購入の考え方

購入方法の指定

赤ポイント（中小企業用）

購入前のポイント残高 円分

購入内容 日 円分

購入後のポイント残高 円分

再度、内容を確認し申請をクリック

ポイント購入申請完了

1 登録 2 確認 3 完了

ポイント購入申請の承認が完了するまで購入手続きは開始されません。



ポイント購入申請完了後、その申請内容を承認することで購入手続きが確定します。

3-3 購入の承認（ペイジー）① 申請したポイント購入内容を承認します。

The screenshot displays the '建退共' (Ken Tai Kyō) web portal interface. The top navigation bar includes links for 'よくあるご質問・マニュアル' (Frequently Asked Questions / Manual), '建退共へのお問い合わせ' (Contact Us), '文字サイズ' (Text Size), and user information (User ID: ABC123, Nickname: Ken Tai Kyō, Log Out). The main menu features several tabs: 'ホーム' (Home), '会社・被共済者' (Company / Insured Person), 'ポイント購入・管理' (Point Purchase / Management), '就労報告経路' (Employment Reporting Path), '就労実績' (Employment Record), 'ダウンロード' (Download), '建退共の事務手続' (Ken Tai Kyō's Administrative Procedures), and '旧電子申請はこちら' (Old Electronic Application is Here). The 'ポイント購入・管理' tab is selected and highlighted with a red box. Below the main menu, a list of application types is shown: '01 ポイント購入の申請' (Point Purchase Application), '02 ポイント移動の申請' (Point Transfer Application), '03 申請状況の確認' (Check Application Status), '04 工事勘定の管理' (Construction Account Management), '05 振替口座の管理' (Transfer Account Management), and '06 証紙からポイントへ交換' (Exchange from Receipt to Points). The '03 申請状況の確認' option is highlighted with a red box. A green callout bubble points to the '03 申請状況の確認' option, stating '②03申請状況の確認をクリック' (Click 03 Check Application Status). Below the application list, a section titled '01.申請手続き状況を確認する' (Check Application Procedure Status) is highlighted with a red box. A green callout bubble points to this section, stating '③01.申請手続き状況を確認するをクリック' (Click 01. Check Application Procedure Status). The bottom section of the page shows a list of application statuses: '承認待ち' (Waiting for Approval) with 4 items, '手続き進行中' (In Progress), and '申請中' (In Application) with 4 items. A '一覧へ' (List) button is located below the '申請中' status. On the right side, there is a section titled '掛金（退職金ポイント）の購入についてのご案内' (Information about Purchasing Retirement Fund Points) with a brief description and two buttons: 'ペイジーのお手続きについて' (About Peijī Procedures) and '口座振替のお手続きについて' (About Bank Transfer Procedures).

①ポイント購入・管理のタブをクリック

②03申請状況の確認をクリック

③01.申請手続き状況を確認するをクリック

3-3 購入の承認（ペイジー）② 申請したポイント購入内容を承認します。

建退共 共通契約者番号：100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-005-175 受付時間：(平日) 9:00～17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 ログインID：ABC123 ニックネーム：建設 太 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

退職金ポイント購入・移動（承認・差戻／修正・取消）

こちらは体験版のため、条件を入力しても、一覧には既定の明細が表示されますのでご注意ください。

退職金ポイントの購入手続きについて、承認や差戻などを行います。
条件から絞り込む

手続き内容 ☒ 口座振替（月額） ☒ 口座振替（個別） ☒ ペイジー購入 ☒ ポイント移動

手続き状況 ☒ 作業中 ☒ 申請中(承認待ち) ☒ 差戻し ☒ 入金待ち ☒ 承認済み(建退共処理中) ☐ 完了

更に絞り込む条件

承認完了後、お支払に関するお手続きのご案内メールが届きます。

承認

建退共 共通契約者番号：100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-005-175 受付時間：(平日) 9:00～17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 ログインID：ABC123 ニックネーム：建設 太 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

退職金ポイント購入・移動（承認・差戻／修正・取消）

こちらは体験版のため、条件を入力しても、一覧には既定の明細が表示されますのでご注意ください。

承認処理は完了しました。

退職金ポイントの購入手続きについて、承認や差戻などを行います。
条件から絞り込む

手続き内容 ☒ 口座振替（月額） ☒ 口座振替（個別） ☒ ペイジー購入 ☒ ポイント移動

手続き状況 ☒ 作業中 ☒ 申請中(承認待ち) ☒ 差戻し ☒ 入金待ち ☒ 承認済み(建退共処理中) ☐ 完了

更に絞り込む条件

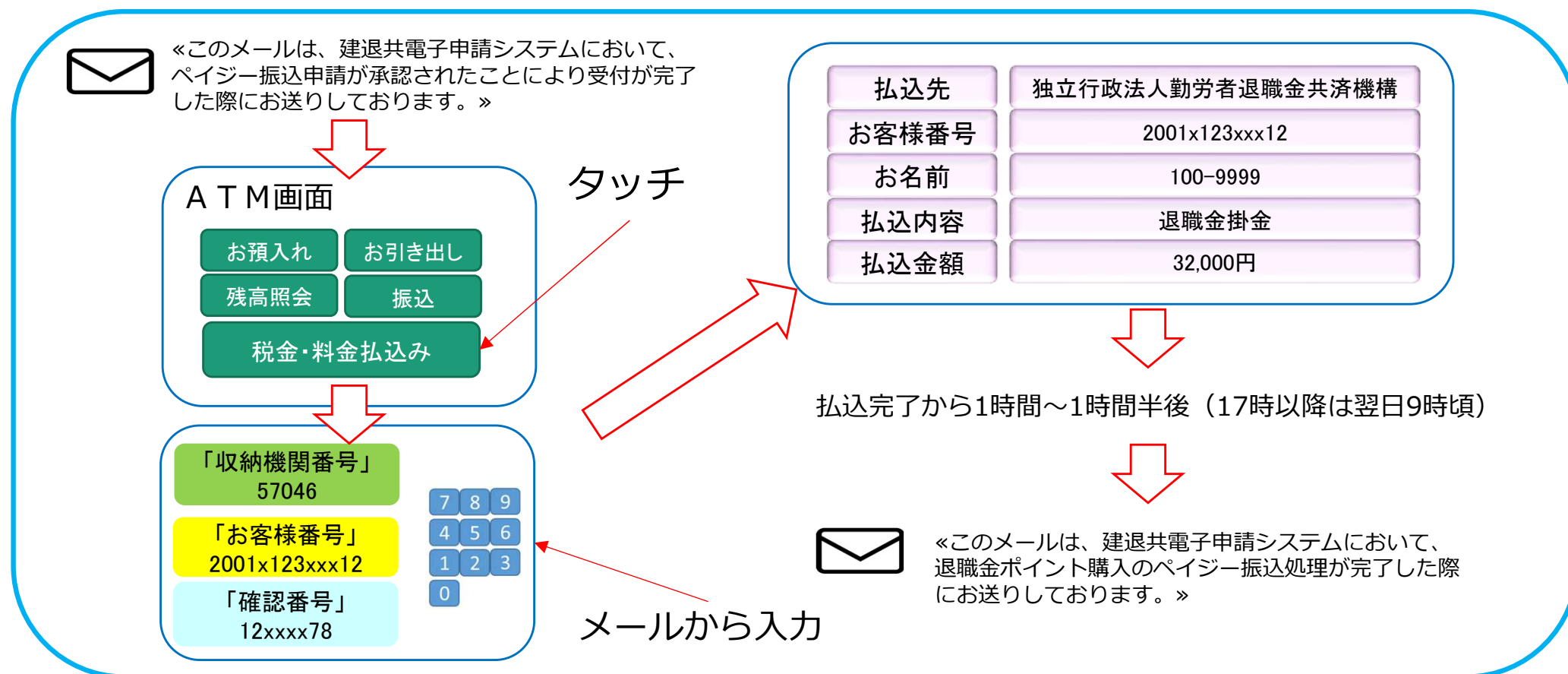
承認完了後、お支払に関するお手続きのご案内メールが届きます。

ヒント 承認完了後、お支払に関するお手続きのご案内メールが届きます。

3-4 ペイジー利用時の入金の流れ

承認完了後に送付される「ペイジー振込申請受付のご案内」メールに入金時に必要な番号(「**収納機関番号**」・「**お客様番号**」・「**確認番号**」)が記載されておりますので、金融機関のATMもしくはインターネットバンキングにて入金手続きを行ってください。利用可能な金融機関は建退共ホームページよりご確認ください。

※ご利用のインターネットバンキングのプラン内容によっては、インターネットバンキングでのペイジー入金が行えない場合がございます。
プラン内容についてはお取引先の金融機関にご確認ください。



3-5 掛金収納書のダウンロード①

入金から1時間～1時間半後（17時以降は翌日9時頃）にダウンロード可能。
発行時には通知が届きます。

① 帳票管理のタブをクリック

② 01 帳票のダウンロードをクリック

③ 01. 帳票をダウンロードするをクリック

よくあるご質問
建退共へのお問い合わせ
文字サイズ
小 中 大
ログアウト

電子ポイント方式専用コールセンター
株式会社
0120-006-175
受付時間：(平日) 9:00～17:00

工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

01 帳票のダウンロード 02 帳票の発行依頼

01. 帳票をダウンロードする
発行された各種帳票の検索およびダウンロードが行えます

02. 掛金充当書をダウンロードする
発行された掛金充当書の検索およびダウンロードが行えます

一覧へ

帳票についてのご案内
各種帳票の一覧や様式についてのご案内となります

帳票の一覧・説明について 表示 帳票様式の掲載サイト 表示

©2025 Kentaikyō Rights Reserved.

3-5 掛金収納書のダウンロード②

建退共

共済契約者番号: 100-9999
元請建設株式会社

電子ポイント方式専用コールセンター
0120-006-175
受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問
マニュアル

建退共へのお問
い合わせ

文字サイズ
小 中 大

利用ID: ABC123
ニックネーム: 建設 太郎

ログアウト

ホーム

はじめに

会社・被共済者

工事開始・完了

工事情報

ポイントチャージ

ポイント購入・管理

就労報告経路

就労実績報告

CCUS・API連携

掛金充当

帳票管理

オンライン申請

旧就労実績

帳票ダウンロード/各種発行済の帳票検索

こちらは体験版のため、条件を入力しても、一覧には既定の明細が表示されますのでご注意ください。

条件を絞り込む

帳票名

帳票工D (半角)

帳票作成日

ダウンロード状況

すべて

未取得(ダウンロード未済)

取得済(ダウンロード済)

支店または事業コード

コード検索

工事コード

コード検索

絞り込む

帳票一覧

帳票をダウンロードする

※「ダウンロード状況」の表示は帳票の最新の状態を確認する場合は、「更新」をクリックしてください。

更新

表示件数 10件

全ての帳票 3

全て取得済にする

ダウンロード状況	PDF	Excel	CSV	その他	ステータス	帳票作成日	帳票名	補足情報	勤定名
未取得	出力				発行済	2025/11/10	ページー掛金収納書	工事名: 自社工事	主勤定 (自社工事)
未取得	出力	出力	出力		発行済	2026/1/10	納付証明書	共済契約者名: 元請建設株式会社 期間: 2025年01月01日~2025年12月31日	主勤定 (自社工事)

①ページー掛金収納書のPDF表示をクリック

②掛金収納書が表示されます

掛金収納書 (電子ポイント方式)
(共済契約者が発注者へ)

共済契約者番号 100-9999

元請建設株式会社

JVの場合は
共同企業体名

掛金収納書番号
(お問い合わせの際は、この番号と共済契約者名をお知らせください。)
57046000
9999999920251110000041
099359

収納年月日 2025年11月10日

単位	購入日数	購入額
320円 (中小企業用)	#100日	¥32,000円
円 (大企業用)		
合計	#100日	¥32,000円

工事情報

工事の区分

公共

民間

その他

発注者名

元請建設株式会社

000000000000000000000000
元請建設株式会社 全額元 (自社工事)

総工事費

-

当該工事の退職金ポイント購入の考え方

2. 対象労働者数と当該労働者の就労日数を的確に把握している場合
就労予定延人数 × 販売価格
100人日 × 320円 = 32,000円

この掛金収納書は、電子ポイント方式の退職金ポイントの購入を証する書です。
但し、この掛金収納書は再発行できませんので大切に保管してください。

建設キャリアアップシステム登録情報

本工事を施工する下請負人を含めた建設キャリアアップシステムへの登録の有無 (無)

元請負人の建設キャリアアップシステム事業主ID

本工事について、下請負人を含めた施工体制登録の有無 (無)

本現場の建設キャリアアップシステム現場ID

本工事について、カードリーダーの設置等、就業履歴が蓄積可能な環境の有無 (無)

4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）①

購入した退職金ポイントを個々の被共済者の掛金として納付するため、個別の就労日数を登録します。

①就労実績報告のタブをクリック

②コード検索で自社工事を選択します。

建退共

よくあるご質問 マニュアル

建退共へのお問い合わせ

文字サイズ 小 中 大

利用者ID: ABC123
ニックネーム: 建設 太郎

ログアウト

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

ホーム

工事情報 00000000000000000000 自社工事

コード検索 設定

※コード検索後は、「設定」ボタンを押してください。
押さない場合、選択した工事情報が反映されません。

01 就労実績報告の管理

02 就労報告関連帳票の管理

就労報告のお手続き状況

あなたが関係するお手続きの状況を表示しています

就労報告

あなたの作業待ち

承認待ち 1 件

手続き進行中

申請中 1 件

一覧へ

就労報告に関するお知らせ

サイトからの最新の到着通知を5件表示しています

2025/09/20 未読 重要

就労実績報告申請チェック（承認のご依頼）又は就労実績報告申請後における申請取消完了のご案内

一覧へ

4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）②

別のタブで工事選択画面が表示されます。

工事情報選択

条件から絞り込む

工事コード		工事名	
元請共済契約者番号		元請共済契約者名	
支店事業コード		支店事業名	
CCUS現場ID		運用状態	運用中の工事のみ
すべて	▼	電子・証紙	すべて

クリア 検索

件数: 6 件

選択	工事コード	工事名	工事種別	共済契約者番号	共済契約者名	発注者	受注者	支店事業コード	支店
選択	00000000000000000000	自社工事	非JV工事	100-9999	元請建設株式会社			0000000	元請建
選択	11111111111111111111	民間工事集約用工事	非JV工事	100-9999	元請建設株式会社			0000000	元請建
選択	12345678901234567890	市役所新築工事	非JV工事	100-9999	元請建設株式会社	〇×市役所	元請建設株式会社	0000000	元請建
選択	234567890123**	ショッピングモール新築工事	非JV工事	100-9999	元請建設株式会社	〇×不動産株式会社	元請建設株式会社	0000000	元請建
選択	345678901234**	小学校耐震補強工事	非JV工事	100-9999	元請建設株式会社	〇×市役所	元請建設株式会社	0000000	元請建
選択	45678901234567890123	国道トンネル掘削工事	JV工事	100-9999	元請建設株式会社	国土交通省	国道トンネル掘削工事共同企業体	0000000	元請建

1

戻る

©2025 Kentai-kyo Rights Reserved.

①主勘定（自社工事）の左横の
選択ボタンをクリック

①検索をクリック

4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）③



工事名が表示されただけでは
選択は完了していません
かならず「設定」をクリックして
確定させてください

①選択した工事名が表示
されていることを確認

建退共 共済契約者番号：100-9999 電子ポイント方式専用コールセンタ
共済契約者名：元請建設株式会社 0120-006-175 受付時間：(平日) 9:00～17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大

利用者ID：ABC123 ニックネーム：建設太郎 ログアウト

工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

工事情報 00000000000000000000 自社工事 コード検索 設定 ※コード検索後は、「設定」ボタンを押してください。押さない場合、選択した工事情報が反映されません。

01 就労実績報告の管理 02

01.工事ごとに登録・編集する 工事別に就労実績の登録・編集が行えます

02.被共済者ごとに登録・編集する 工事をまたいで被共済者ごとの就労実績の確認が行えます

03.就労実績を報告・差戻しする 上位会社への就労実績の報告および下位会社に就労実績の差戻しが行えます

申請中 1 件 一覧へ

4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）④
工事ごとに就労実績を登録します。

① 工事名を確認

② 表示月を確認

建退共

共済契約者番号：100-9999
共済契約者名：元建退共株式会社

電子ポイント方式専用コールセンター
0120-006-175
受付時間：(平日) 9:00～17:00

よくあるご質問
マニュアル

建退共への
問い合わせ

文字サイズ
小 中 大

利用前ID：ABC123
ニックネーム：建設 太郎

ログアウト

はじめに

工事開始・完了

ポイントチャージ

施工体制(グループ作成)

工事運用中(報告処理)

工事運用中(システム連携)

工事運用中(確定処理)

ダウンロード

建退共の事務手続

旧電子申請はこちら

会社・被共済者

工事情報

ポイント購入・管理

就労報告経路

就労実績報告

CCUS・API連携

掛金充当

帳票管理

オンライン申請

旧就労実績ツール取込

工事情報

00000000000000000000

自社工事

コード検索

設定

※コード検索後は、「設定」ボタンを押してください。
押さない場合、選択した工事情報が反映されません。

就労実績登録・編集（工事別）

1

2

1

2

こちらは体験版のため、あらかじめ入力項目に値が入っております。
（※入力項目は自由に変更できますが、入力内容は反映されませんのでご注意ください）

工事情報

00000000000000000000

自社工事

工事期間

2025/04/01～

就労報告期間の締日

月末

一覧から登録・編集する

(必須) 表示月

2025/10/01～2025/10/31

(必須) 表示対象会社

すべて表示

表示する

CCUS2-4_就業履歴一覧ファイルを取り込む
(個別作業方式)

就労実績一覧

新たに被共済者を追加する

(必須) 一括登録・編集方法

カレンダーで入力する

カレンダーを表示する

表示項目

☐ 被共済者別編集

☐ 報告階層

☐ CCUS技能者ID

☐ 雇用会社

☐ 一次会社

☐ 報告先会社

☐ メモ

☐ エラー・警告

表示順

☐ 昇順

☐ 降順

並び替える

就労報告経路を選択する

すべての被共済者を選択する

☐ 下請会社の就労実績を確認・調整する

件数：5件

選択	被共済者番号	被共済者氏名セイ	被共済者氏名メイ	計	調整数	月合計 入力欄	10月							
							1	2	3	4	5	6	7	8
							水	木	金	土	日	月	火	水
			就労実績合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）⑤
今回工事に参加する被共済者を入力欄に追加する。

この作業は初回の実績入力のみです。
選択した被共済者は次月以降も引き継がれます。
工期途中から新たに参加される被共済者が発生した場合はその都度この作業を行ってください。



建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大

はじめて 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理

ホーム

①新たに被共済者を追加するをクリック

Excelファイルを取り込む CCUS2-4 就労実績報告 (個別作業)

(必須) 表示月 01 ~ 2025/10/31 (必須) 表示対象会社 すべて表示 表示する

就労実績一覧

新たに被共済者を追加する

(必須) 一括登録・編集方法 カレンダーで入力する カレンダーを表示する

表示項目 被共済者別編集 報告期間 CCUS技能者ID 雇用会社 一次会社 報告先会社
メモ エラー・警告

表示順 昇順 降順 並び替える

就労報告経路を選択する

すべての被共済者を選択する 下請会社の就労実績を確認・調整する

選択	被共済者番号	被共済者氏名セイ	被共済者氏名メイ	計	調整数	月合計入力欄
						10月
						1 2 3 4 5 6 7 8
						水 木 金 土 日 月 火 水
						就労実績合計 0 0 0 0 0 0 0 0

条件を絞り込む

共済契約者番号 被共済者番号 被共済者氏名セイ 共済契約者名 被共済者氏名メイ

クリア 検索

被共済者情報一覧 件数: 7件

選択	雇用会社	被共済者番号	被共済者氏名セイ	被共済者氏名メイ
☐	元請建設株式会社	99-1234567	モトウケ	タロウ
☐	元請建設株式会社	99-2234567	モトウケ	ジロウ
☐	元請建設株式会社	99-3234567	モトウケ	サブロウ
☐	元請建設株式会社	99-4234567	モトウケ	ハナコ
☐	元請建設株式会社	99-5234567	モトウケ	ヨウコ
☐	代理工務店	96-1234567	ダイリ	ハジメ
☐	代理工務店	96-2234567	ダイリ	ツギオ

戻る 選択する

②対象の被共済者を検索し、
選択をクリック

4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）⑥

被共済者別にカレンダーに就労日を登録します。



調整数の欄は前月の誤りなど直接日数をまとめて入力することができます。
マイナスの数字も入力可能ですが当月分の合計をマイナスに調整はできませんので大きな修正は本人の同意を得て誤納掛金の返還手続きを取ってください。

①働いた日付をクリックすると数字が入力されます。

②バーを動かして以降の日付を表示し入力

③入力が完了したら保存するをクリック

④保存後申請するをクリック

4-1 就労実績報告の登録（日付ごと）⑦ 入力内容の確認。



申請するボタンをクリックすると事務受託・委託の確認画面が表示されますがそのままOKをクリックしてください。

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

掛金充当申請確認

1 申請 2 確認 3 完了

掛金充当の申請を行います。以下の内容で問題なければ、「申請する」ボタンを押してください。

掛金拠出 共済契約者番号	100-9999
掛金拠出 共済契約者名	元請建設株式会社
被共済者数総合計	5
就労日数総合計	50

※充当時に、青または赤ポイントが不足する場合があります。その際に赤青間のポイントの移動により不足が解消される場合、赤青間で自動的にポイント移動が行われます。

申請工事一覧

エラーのない就労実績のみ申請対象となります。エラーがある就労実績は申請対象外となりますので、内容をご確認ください。

支店事業コード	支店事業名	工事コード	工事名	申請期間	チェック結果	被共済者数合計	就労日数合計
0000000	元請建設株式会社	00000000000000000000	自社工事	2025/10	正常	5	50

件数: 1件

1 戻る 申請する

①申請するをクリック

このページの内容:

下請からの事務委託を受託し、掛金充当申請を実施します。よろしいですか？
(このメッセージは下請が存在しない場合にも必ず表示されます。)

OK キャンセル

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

掛金充当申請完了

1 申請 2 確認 3 完了

登録処理が完了しました。
ポイントは、承認が完了した後に充当されます。

掛金充当の申請状況一覧

②完了画面が表示されたら申請完了です

4-2 掛金の充当（就労実績の承認）①

申請された就労実績を承認することで掛金を充当します。

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 4 利用者ID: ABC123 ニックネーム: 建設 太郎 ログアウト

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

01 掛金充当の申請 02 申請状況の確認 03 充当実績の確認

01.申請手続き状況を確認する
掛金充当の承認・差戻/修正・取消が行えます

承認待ち 1 件
手続き進行中
申請中 1 件
一覧へ

①掛金充当
→02申請状況の確認
→01.申請手続き状況を確認するの順にクリック

4-2 掛金の充当（就労実績の承認）②

申請された就労実績を承認することで掛金を充当します。



施工中の工事が多い場合は申請中
等、絞り込むと見やすくなります。

建退共 共済契約番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくある質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ (小) (中) (大) 利用番号: ABC123 ニックネーム: 建設 太 部 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

掛金充当の申請状況一覧

1 一覧 2 照会

こちらは体験版のため、あらかじめ入力項目に値が入っております。
(※入力項目は自由に変更できますが、入力内容は反映されませんのでご注意ください)

就労実績の掛金充当手続きについて、承認や差戻しなどを行います。

条件から絞り込む

ステータス ☒ 申請中 (承認待ち) ☒ 承認済み (充当待ち) ☒ 差戻し ☐ 申請取消 ☐ 充当済み ☐ 充当エラー

支店または事業

工事

更に絞り込む条件

申請日付 ~

掛金充当申請受付ID (半角)

表示順 就労実績受付ID ☐ 昇順 ☒ 降順

1 一覧

表示件数 10件

選択	参照	申請日付	ステータス	本支店・事業名	工事名	警告件数	エラー件数	報告期間_開始	報告期間_終了	掛金
☐	表示	2025/11/10	申請中 (承認待ち)	元請建設株式会社	自社工事	0	0	2025/10/01	2025/10/31	D20

1

①スクロールして申請中の
就労実績を表示します

4-2 掛金の充当（就労実績の承認）③

申請された就労実績を承認することで掛金を充当します。

ヒント 表示ボタンをクリックすると申請内容の詳細が確認できます。

ヒント 複数の工事にチェックを入れ、まとめて承認することも可能です。

①承認する就労実績にチェックを入れ→承認をクリック

選択	参照	申請日付	ステータス	本支店・事業名	工事名	警告件数	エラー件数	報告期間_開始	報告期間_終了	掛金
☒	表示	2025/11/10	申請中（承認待ち）	元請建設株式会社	自社工事	0	0	2025/10/01	2025/10/31	D20:

1

戻る 取消 差戻し 承認 CSV出力

②このポップアップが表示されたら完了です

kentaikyo-denshi.taisyokukin.go.jp の内容
承認処理は正常に完了しました。

OK

4-3 掛金充当書のダウンロード①

掛金納付完了後に発行される掛金充当書をダウンロードします。

The screenshot displays the Kentaikyo portal interface. At the top, there is a header with the Kentaikyo logo, contract numbers (100-9999), and contact information. A navigation bar contains various service links. A green callout bubble points to the '帳票管理' (Form Management) link in the navigation bar, labeled '①帳票管理のタブをクリック'. Below the navigation bar, a sidebar on the left has a red box around the '01 帳票のダウンロード' (Download Forms) option, labeled '②01帳票のダウンロードをクリック'. The main content area features two sections: '01. 帳票をダウンロードする' (Download Forms) and '02. 掛金充当書をダウンロードする' (Download Contribution Certificate). The '02' section is highlighted with a red box. A green callout bubble points to the 'ダウンロード' (Download) button in the '02' section, labeled '③02.掛金充当書をダウンロードするをクリック'. The bottom of the page includes a footer with copyright information and a '帳票についてのご案内' (Information about Forms) section with buttons for '表示' (Display).

①帳票管理のタブをクリック

②01帳票のダウンロードをクリック

③02.掛金充当書をダウンロードするをクリック

4-3 掛金充当書のダウンロード②

掛金納付完了後に発行される掛金充当書をダウンロードします。

①対象の帳票にチェック
(複数選択して一括でダウンロードすることも可能です。)

②取得をクリック

③掛金充当書がダウンロードされます
PDFとExcelで発行されます

帳票作成日	帳票名	未読/既読	補足情報	就労期間	工事コード	掛金充当申請受付ID
25/11/11	掛金充当書一式	未読	掛金拠出者名: 元建設株式会社 工事名: 自社工事	2025/10/01 ~ 2025/10/31	00000000000000000000	D2025111000000101

4-3 掛金充当書のダウンロード③

掛金納付完了後に発行される掛金充当書をダウンロードします。

掛金充当書には3つの種類があり、1度の充当処理で下記の3種類の充当書が発行されます。

- ①掛金拠出者用：今回充当内容を記載したもの。
- ②工事別：対象工事における掛金充当の累計を記載したもの。
- ③被共済者別：今回充当内容を所属会社別に被共済者単位で記載したもの。

掛金充当書番号： Q2025111012345678

掛金充当書（掛金拠出者用）

共済契約者
元請建設株式会社 殿

2025年11月11日

共済契約者番号
100-9999

工事番号
および工事名
自社工事

独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

工事コード
00000000000000000000

就労期間
2025年10月01日～2025年10月31日

貴社の工事勘定（00000000000000000000）から、下記の金額を被共済者の掛金に充当しました。

充当日数	充当金額
50日	¥16,000円

■ 内訳

No.	共済契約者番号	共済契約者名	被共済者数	単価(円)	日数(日)	充当金額(円)	CCUS
1	100-9999	元請建設株式会社	5人	320円	50日	¥16,000円	○
※ 建設キャリアアップシステム登録事業者は、CCUS欄に「○」印を記載							

掛金充当書番号： Q2025111012345679

掛金充当書（工事別）

共済契約者
元請建設株式会社 殿

2025年11月11日

共済契約者番号
100-9999

建設キャリアアップシステム
事業者ID

工事番号
および工事名
自社工事

独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

工事コード
00000000000000000000
建設キャリアアップシステム
現場ID

貴社の工事勘定（202104001）から、下記の金額を被共済者の掛金に充当しました。

就労期間	充当日数	充当金額
2025年10月01日～ 2025年10月31日	50日	¥16,000円 ポイント残高 ¥0円

■ 内訳

No.	共済契約者番号	共済契約者名	被共済者数	単価(円)	日数(日)	充当金額(円)	CCUS
1	100-9999	元請建設株式会社	5人	320円	50日	¥16,000円	○
※ 建設キャリアアップシステム登録事業者は、CCUS欄に「○」印を記載							

掛金充当書番号： Q2025111012345680

掛金充当書（工事別＞雇用主別＞被共済者別）

共済契約者
元請建設株式会社 殿

2025年11月11日

共済契約者番号
100-9999

建設キャリアアップシステム
事業者ID

工事番号
および工事名
自社工事

工事コード
00000000000000000000

掛金拠出者名
元請建設株式会社

掛金拠出者から、下記の金額を被共済者の掛金に充当されました。

就労期間FROM	就労期間TO	充当日数	充当金額
2025年10月01日	2025年10月31日	50日分	¥16,000

■ 内訳

No.	被共済者番号	被共済者名	今回の掛金充当日数 単価 日数	累積掛金納付日数（今回充当後）※ 20円 60円 120円 180円 200円 260円 300円 310円 320円	移動通算 引継月数 残余額
1	991234567	モトウケ タロウ	320円 10日分	- - - - - 1,280日分 850日分 4,267日分 574日分	- - ○
2	992234567	モトウケ ジロウ	320円 10日分	- - - - - - - 2,316日分 546日分	- - ○
3	993234567	モトウケ サブロー	320円 10日分	- - - - - - - 2,217日分 403日分	- - ○
4	994234567	モトウケ ハナコ	320円 10日分	- - - - - - - - 376日分	- - ○
5	995234567	モトウケ ヨウコ	320円 10日分	- - - - - - - - 24日分	- - ○

※累積掛金納付日数（今回充当後）は、前日までの建退共登録実績に今回の掛金充当日数を加算したものです。複数の工事の掛金も同時に充当した場合、実際の累積掛金納付日数（今回充当後）と一致しない場合があります。

！
ヒント

掛金充当書が発行されれば記載の内容の掛金納付は完了したこととなります。

5-1 納付証明書の発行依頼①

決算等、必要に応じて掛金充当額を期間計算し証明書を発行します。

！
ヒント 税務処理にも使用可能な電子証明書付きのPDFを発行します。

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター
共済契約者名: 元請建設株式会社 0120-006-175
受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 4 利用者ID: ABC123 ニックネーム: 建設 太郎 ログアウト

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 11 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

01 帳票のダウンロード 1 02 帳票の発行依頼 2

01.企業（勘定）単位掛金充当書
企業（勘定）単位掛金充当書の発行依頼が行えます

02.掛金納付・充当状況証明書
加入・履行証明願に利用できる掛金納付・充当状況証明書の発行依頼が行えます

03.保有ポイントの残高
現在保有している退職金ポイントの残高を勘定別に記載した書類の発行依頼が行えます

04.退職金ポイント返還申請書(解除フラグ)
共済契約解除後に残ったポイントを買戻すための退職金ポイント返還申請書の発行依頼が行えます

表示

① 帳票管理
→ 02 帳票の発行依頼
→ 02.掛金納付・充当状況証明書の順にクリック

©2025 Kentaikyo Rights Reserved.

5-1 納付証明書の発行依頼② 決算等の集計期間を入力します。

！ ヒント 決算期に関わらず集計できますし、発行回数にも制限はありません。

建退共 共済契約者番号：100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間：(平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 ログアウト

利用者ID：ABC123 ニックネーム：建設太郎

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

ホーム 会社・工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当

このページの内容：
「建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書」の発行依頼を実行します。よろしいですか？

OK キャンセル

①日付の入力欄をクリックするとカレンダーが表示されます。発行したい期間を指定

指定期間中に電子申請専用サイトにて行った実績が決算期間内を指定した際には、加入・履行証明願に記入できます。

決算期間 2025/04/01 ~ 2026/03/31

発行依頼

②発行依頼をクリック

③OKをクリック

5 – 1 納付証明書の発行依頼③
証明書は、発行依頼から2営業日で発行されます。

！
ヒント 充当の内容を内部システムで集計しますのでしばらくお待ちください。

建退共

共済契約者番号：99-99999
共済契約者名：建設工業株式会社

電子ポイント方式専用コールセンター
0120-006-175
受付時間：(平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問
マニュアル

建退共への
お問い合わせ

文字サイズ
小 中 大

4

利用者ID：ABC123
ニックネーム：建設 太郎
ログアウト

ホーム

はじめに

工事開始・完了

ポイントチャージ

施工体制(グループ作成)

工事運用中(報告処理)

工事運用中(システム連携)

工事運用中(確定処理)

ダウンロード

建退共の事務手続

旧電子申請はこちら

会社・被共済者

工事情報

ポイント購入・管理

就労報告経路 1

就労実績報告

CCUS・API連携

掛金充当 1

帳票管理 1

オンライン申請 11

旧就労実績ツール取込

建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書の発行依頼完了

建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書の発行依頼の受付が完了しました。
尚、発行までには2営業日程度掛かります。
発行準備が整いましたら、「ホーム画面」にお知らせしますので「帳票管理」よりダウンロードしてください。

ホーム

©2025 Kentaikyo Rights Reserved.

①この画面が表示されたら、発行依頼は完了です。

5-2 納付証明書のダウンロード①

証明書が発行されたら、この画面からダウンロードしてください。

建退共 共済契約者番号：99-99999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間：(平日) 9:00～17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大

利用者ID：ABC123 ニックネーム：建設 太郎 ログアウト

はじめに 工事開始・完了 ポイントチャージ 施工体制(グループ作成) 工事運用中(報告処理) 工事運用中(システム連携) 工事運用中(確定処理) ダウンロード 建退共の事務手続 旧電子申請はこちら

ホーム 被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS API連携 掛金充当 帳票管理 11 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

01 帳票のダウンロード 1 02 帳票の発行依頼 1

01. 帳票をダウンロードする
発行された各種帳票の検索およびダウンロードが行えます

02. 掛金充当書をダウンロードする
発行された掛金充当書の検索およびダウンロードが行えます

一覧へ

帳票についてのご案内
各種帳票の一覧や様式についてのご案内となります

帳票の一覧・説明について 表示 帳票様式の掲載サイト 表示

① 帳票管理
→ 01 帳票のダウンロード
→ 01. 帳票をダウンロードするの順にクリック

5-2 納付証明書のダウンロード②

証明書が発行されたら、この画面からダウンロードしてください。

建退共 共済契約者番号: 100-9999 電子ポイント方式専用コールセンター 0120-006-175 受付時間: (平日) 9:00 ~ 17:00

よくあるご質問 マニュアル 建退共へのお問い合わせ 文字サイズ 小 中 大 4 利用者ID: ABC123 ニックネーム: 建退 太郎 ログアウト

ホーム 会社・被共済者 工事情報 ポイント購入・管理 就労報告経路 就労実績報告 CCUS・API連携 掛金充当 帳票管理 11 オンライン申請 旧就労実績ツール取込

帳票ダウンロード／各種発行済の帳票検索

こちらは体験版のため、条件を入力しても、一覧には既定の

①スクロールして帳票の一覧を表示

条件を絞り込む

帳票名

帳票ID (半角)

帳票作成日

ダウンロード状況 ☒ すべて ☐ 未取得(ダウンロード未済) ☐ 取得済(ダウンロード済)

支店または事業コード

工事コード

絞り込む

対象帳票の「PDF」「Excel」「CSV」または「その他」の出力ボタンをクリックしてください。
帳票出力後に自動的に更新されません。
「最新化」ボタンをクリックしてください。

最新化

表示件数 10件

就労報告 1 掛金収納 2 掛金充当 1 その他 4

ダウンロード状況	PDF	Excel	CSV	その他	ステータス	帳票作成日	帳票名	補足情報	勘定名
未取得	出力	出力	出力	出力	発行済	2025/11/10	ページー掛金収納書	工事名: 自社工事	主勘定 (自社工事)
未取得	出力	出力	出力	出力	発行済	2026/1/10	納付証明書	共済契約者名: 元請建設株式会社 期間: 2025年01月01日～2025年12月31日	主勘定 (自社工事)

②納付証明書のPDFボタンをクリック

C:/Users/0905to-j/Desktop/.../S11010_4_Sonota.html

5-2 納付証明書のダウンロード③

赤枠内は、経審用加入履行証明願の記入内容です。

建設業退職金共済掛金納付・充当状況証明書
(電子申請方式に係る掛金納付状況)

共済契約者番号 100-9999
共済契約者住所 東京都豊島区東池袋1-24-1 ニッセイ池袋ビル
共済契約者名称・氏名 元請建設株式会社
決算期間 2025年01月01日 ~ 2025年12月31日

中小企業退職金共済法第四十四条第5項及び中小企業退職金共済法施行規則第八十六条の二及び第八十六条の三に規定する建設業退職金共済事業の掛金の納付の原資となる金銭の納付及び収納状況について下記のとおり

①期末残高	②当期「掛金の納付の原資となる金銭」の納付額	③掛金納付の免除に伴う還付額	④当期「被共済者に対する充当額」(自社分)	⑤当期「被共済者に対する充当額」(下請分) ※1
¥0-	¥32,000-	¥0-	¥16,000-	¥0-

⑥その他調整額(当期分) ※2	⑦その他調整額(過年度分) ※2	⑧共済証紙からの交換額 ※3	差し引き当期末残高 ①+②+③-④-⑤+⑥+⑦+⑧
¥0-	¥0-	¥0-	¥16,000-

<参考>当期「元請から掛金充当された額」 ※4
¥0-

当期損金または必要経費計上額
(④+⑤)-(⑥-⑦)
¥16,000-

※1 当期「被共済者に対する充当額」(下請分)とは、中小企業退職金共済法第四十七条、中小企業退職金共済法施行規則第九十八条および同九十九条の規定により下請からの事務の委託を受け納付した掛金である。
※2 その他調整額は、誤って納付された掛金の機構からの返還金である。
※3 共済証紙からの交換額は、中小企業退職金共済法施行規則第八十九条第4項の規定により共済契約者が保有する共済証紙を電子申請方式の「掛金の原資となる金銭」へ交換することを機構に申し出、当期内に手続きが完了した額である。
共済証紙受払簿には購入欄にマイナスの数字を記入するとともに備考欄に「ポイントへ交換」と記載してください。
※4 <参考>当期「元請から掛金充当された額」とは、中小企業退職金共済法第四十七条に基づく中小企業退職金共済法施行規則第九十八条および同九十九条の規定により元請に事務を委託し被共済者に対する掛金が充当された額であり、元請から当該共済契約者への金銭の移動が生じないため、当該共済契約者の経費として計上しない。

上記に相違ないことを証する。
2026年01月10日 独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部

電子ポイント方式の導入にあたり下記の導入サポートを行っております。

フリーダイヤルコールセンターの設置

電子ポイント方式システム操作方法についての相談窓口専用コールセンター
TEL 0120-006-175

受付時間（平日）9:00～17:00

フリーダイヤルですのでお気軽にお問い合わせください。

WEBセミナーの実施

定期的にWEB形式でのセミナーを開催しております。

概要説明から画面を使用しての操作説明も行っております。

来年度から更に回数等を増やしていく予定です。

開催にあたっては、建退共本部ホームページおよび電子申請専用サイトにて告知しておりますので是非ご確認ください。

また、過去に開催したセミナーのアーカイブ動画もご用意しております。

作業手順書の拡充

建退共本部ホームページにて、ケースごと等の作業手順書を順次追加していく予定です。