

「共済手帳受払簿」の記入

(様式第029号)

②手帳(3冊目)の更新手続きをし、新しく発行された4冊目の手帳の交付年月日

前期末より転記

共済手帳受払簿

共済契約者番号

100 - 9999

住所 東京都豊島区東池袋1-1

名称 元請建設株式会社

電話番号 03-4567-8901

被共済者が、退職し、現場を移動するため、本人手帳を渡した年月日

	被共済者氏名	被共済者手帳番号	冊目	手帳交付年月日		処理	
				年 月 日	更・本・請・返	年 月 日	
(A)	建築 一郎	487654388	3	2020・1・15	更新	2021・3・1	
(B)	道路 二郎	487654365	4	2020・3・2	本人	2020・5・29	
(C)	土工 三郎	487654376	7	2020・3・2	請求	2020・8・31	
(D)	建設 四郎	487654321	5	2020・4・1	返納	2020・6・1	
(E)	埋立 五郎	487654399	2	2020・4・1	更新	2021・4・1	
(F)	設備 花子	487654395	1	2020・4・1	更新	2021・4・1	
(G)	舗装 六郎	487654400	1	2020・4・1	返納	2020・6・1	
(A)	建築 一郎	487654388	4	2021・3・1			
(E)	埋立 五郎	487654399	3	2021・4・1			
(F)	設備 花子	487654395	2	2021・4・1			

被共済者が、退職し、退職金請求月日

被共済者が、退職し、所在不明のため建退共に返納した年月日

4月に雇用し、退職し、退職金請求月日

③更新手続きをした場合、空欄に転記する。

①手帳に記入してある交付年月日

(A)(E)(F) は、決算期間中1回更新をおこなった場合です。

(A)(E)(F) 、決算日現在の被共済者は、更新処理をした3人となります。

決算日現在の被共済者数

3人

(注) (1) 「処理」の左側の欄は、

- ①更新した場合には「更新」、
 - ②被共済者が退職し、本人に手帳を交付した場合は「本人」、
 - ③被共済者が退職し、退職金請求書に添付した場合には「請求」、
 - ④被共済者が退職し、所在不明のため建退共に返納した場合には「返納」、
- を▼ボタンをクリックして選んでその処理年月日を記入してください。

(2) 既に共済手帳を所持している者を新たに雇用した時は、雇用した年月日を手帳手帳交付年月日に記入してください。