

建退共電子申請専用サイト 退職金ポイント口座振替 事前口座登録申請について

建設業退職金共済事業本部 電子申請課

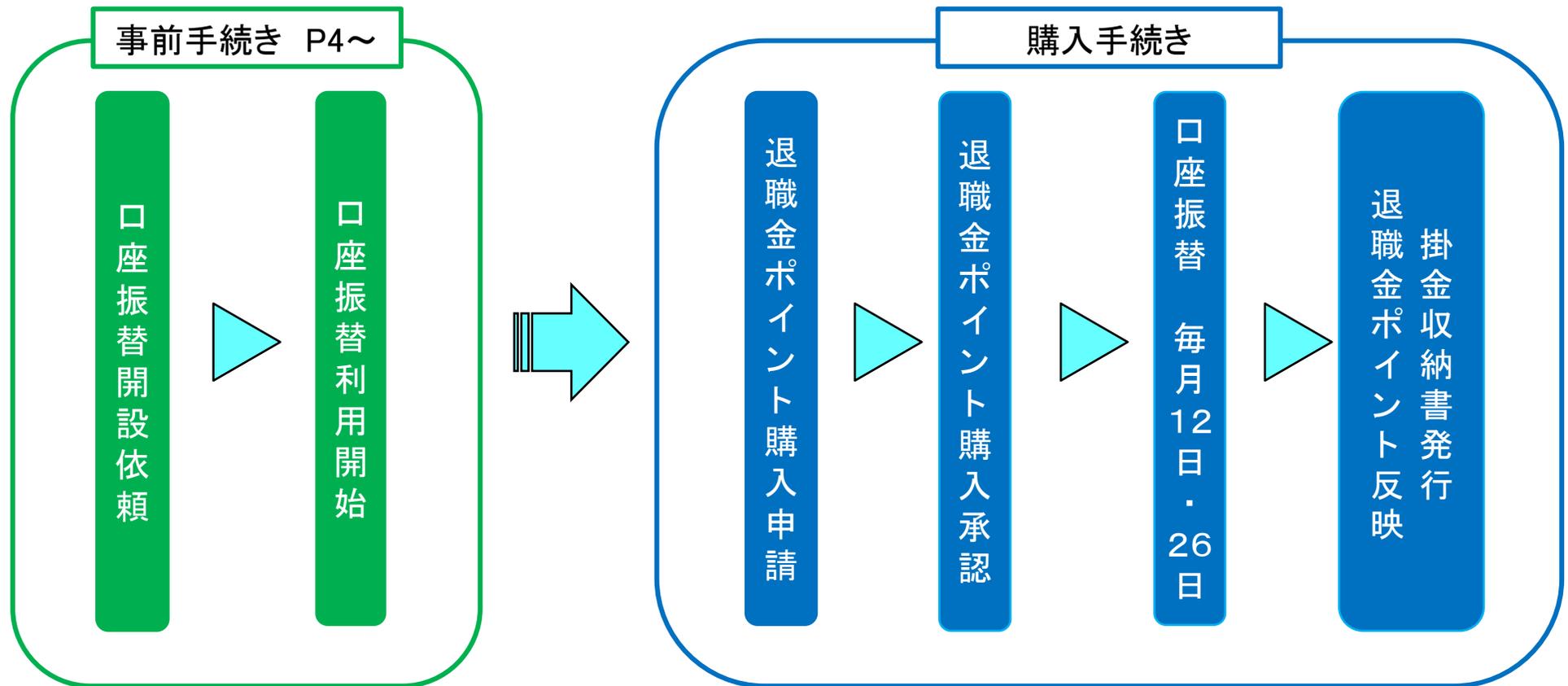
建退共 目次

1. 口座振替利用について P2
2. 口座振替での掛金収納書の取扱い P3
3. 口座振替開設依頼から利用開始 P4

建退共 1.口座振替利用開始について

建退共電子申請方式での退職金ポイント購入の支払方法として、口座振替が利用可能です。口座振替の利用するには、事前に口座振替利用申込が必要となり、申込受付から1カ月程度で口座振替が利用可能となります。

本資料では下記の緑色部分の手続きについてご紹介します。



建退共 3.口座振替開設依頼から利用開始(概要)

- | | |
|--------------|---|
| 1. 口座振替開設依頼 | 電子申請専用サイト上にて「口座振替依頼書」を作成いただき、建退共本部電子申請課へ郵送にてお送りください。 |
| 2. 申込受付・内容確認 | ご提出いただいた「口座振替依頼書」に基づいて登録手続きをいたします。
お申込口座の金融機関にて口座情報の確認を行います。
受付後には、共済契約者様へ依頼書の控えを返送いたします。 |
| 3. 利用開始通知 | 金融機関での確認完了後、電子申請専用サイトより「口座情報登録完了」を通知いたします。申込受付から「口座情報登録完了」通知までおよそ1カ月程度お時間をいただいております。 |
| 4. 口座振替利用開始 | 「口座情報登録完了」通知が届いたその日から、口座振替での退職金ポイント購入手続きがご利用いただけます。 |

建退共 3.口座振替開設依頼から利用開始(操作・手続手順)

電子申請専用サイト「ポイント購入・管理」タブより「05振替口座の管理」をクリックし、表示された「02.預金口座振替依頼書を作成する」をクリック。

The screenshot displays the user interface of the '建退共' (Ken Tai Kyō) portal. The top navigation bar includes the company logo, contact information, and utility links like 'よくあるご質問マニュアル' and 'ログアウト'. The main menu features various service categories, with 'ポイント購入・管理' highlighted in a red box. Below this, a sub-menu shows '05 振替口座の管理' also highlighted in red. A red arrow points from this menu item to a content area containing two steps: '01.口座情報を確認・管理する' and '02.預金口座振替依頼書を作成する'. The second step is highlighted with a red box. The page also shows a sidebar with '承認待ち' (4 items) and '申請中' (4 items) counts, and a section for '掛金(退職金ポイント)の購入についてのご案内' with '表示' buttons.

建退共 3.口座振替開設依頼から利用開始(操作・手続手順)

依頼内容「口座振替開設依頼」を選択。

お申込口座の情報を入力し、画面下段の「依頼書作成」ボタンをクリック。

預金口座振替依頼書・申込書様式(3枚1組)がPDFで作成されます。

お申込口座の金融機関が口座振替を取り扱っているかどうかは、建退共本部ホームページよりご確認ください。

依頼書作成画面にもリンク先のURLを記載しておりますので、事前にご確認いただきますようお願いいたします。

※口座名義人について
文字数が不足する場合は、恐縮ですが印刷後に手書きで追記をお願いします。

預金口座振替依頼書作成

依頼内容
口座振替開設依頼 口座振替停止依頼

入力した内容を元に「預金口座振替依頼書」を作成します。
必要事項を入力し、依頼書作成ボタンをクリックしてください。

口座振替方式取扱い金融機関は建退共ホームページ
https://www.kentaiyo.taisyokukin.go.jp/denshi/denshi1.html#Denshi_sec4
よりご覧いただけます。

※口座振替停止依頼・・・「口座振替停止依頼書」の用紙をダウンロードします。
そのまま依頼書作成ボタンをクリックしてダウンロード後、必要事項を記入してください。

取扱支店事業
※口座振替を行う口座を取り扱う支店事業を指定してください。

(必須) 支店または事業
※数字7桁を入力可能です

預金口座情報
※口座振替を行う金融機関・店舗を指定し、口座情報を入力してください。
※検索可能な金融機関は、口座振替公式取扱い金融機関のみとなります。
※代表者名・肩書きまで登録されている口座の場合は、省略せず全ての項目を入力してください。

(必須) 金融機関
(必須) 店舗
(必須) 預金種目 普通 当座
(必須) 口座番号(半角)

(必須) 口座名義人(カナ)
※全角50文字まで入力可能です(半角文字は2文字で全角1文字分となります)
(必須) 口座名義人
※全角50文字まで入力可能です(半角文字は2文字で全角1文字分となります)
※口座名義人の文字数が足りない場合は、印刷した様式に書き加えてください。

連絡先
※預金口座振替依頼書の内容に関する問合せ先を入力してください。

(必須) 部署名
※全角15文字まで入力可能です(半角文字は2文字で全角1文字分となります)
(必須) 担当者名
※全角15文字まで入力可能です(半角文字は2文字で全角1文字分となります)
(必須) 電話番号 - -
※数字のみ入力可能です

申請書提出先
預金口座振替依頼書は金融機関提出用に申込口座の金融機関届出印を押印のうえ、3枚すべてを建退共本部電子申請課へ郵送くださいますようお願いいたします。

〒170-8055
東京都豊島区東池袋1-24-1 ニッセイ池袋ビル20F
独立行政法人 勤労者退職金共済機構
建設業退職金共済事業本部
建設業事業部 電子申請課 宛

入力した内容は保存されません。
印刷の際は、今一度入力が必要です。

©2025 Kentaiyo Rights Reserved.

建退共 3.口座振替開設依頼から利用開始(操作・手続手順)

口座情報の確認が完了し、口座振替のご利用が可能となりましたら、電子申請専用サイトより「口座情報登録完了」の通知メールをお送りいたします。

建退共ご担当者様
(共済契約者番号:{ 99-99999 })

このメールは、建退共電子申請システムにおいて、口座情報の登録が完了した際にお送りしております。

《登録先の勘定》

- 支店または事業コード:
- 支店または事業:

《登録口座情報》

- 銀行コード:
- 銀行名:

- 店舗コード:
- 支店名:

- 利用可能日:{9999年99月99日}

口座振替による退職金ポイントの購入が可能となります。

お問合せコード:
お問合せの際には、このお問合せコードをお知らせください。

勤労者退職金共済機構建退共本部
電子申請専用サイト:<https://kentaikyo-denshi.jp>
建退共ホームページ:<http://www.kentaikyo.taisyokukin.go.jp>
お問合せ先(ヘルプデスク):{ 0120-006-175 }
